



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ โทร. ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๙๑ ต่อ ๑๐๑
ที่ สพ. ๕๖๑๐๑ / ทบ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา

๒. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีความทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา

๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิยะนาถ ศรีหาราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น.....

ทพ.


(นางศศิธร พิมพ์รูน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็น...

ความเห็น..... 

(นายอำนาจ นกโต)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ความเห็นผู้บริหาร ทราบ


(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑.การวางแผนกำลังคน

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.แผนอัตรากำลังของ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการปรับปรุงแผน จำนวน ๑ ครั้ง - ปรับปรุงชื่อตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก เป็นตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๒ อัตรา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์			✓	ไม่ใช้งบประมาณ

๒.การสรรหาคคนดี คนเก่ง

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ไม่มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างที่ว่าง	✓			ไม่ใช้งบประมาณ

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑. การสรรหาและการบรรจุ และแต่งตั้งพนักงาน เทศบาล	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๖ (รอบ ๖ เดือน) มีตำแหน่งพนักงานเทศบาล สายงานผู้บริหารว่าง ๔ อัตรา</p> <p>๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>ว่างเนื่องจากคนเดิมโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ให้โอนไปตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาของ ก.ท.</p>		✓		ไม่ใช้งบประมาณ
	<p>๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๖-๒๑๐๔ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา ของ ก.ท.</p>		✓		ไม่ใช้งบประมาณ
	<p>๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา ของ ก.ท.</p>		✓		ไม่ใช้งบประมาณ
	<p>๔. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๖๖๒๐๘๕๕๐๐๒๘๓ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหา ของ ก.ท.</p>		✓		ไม่ใช้งบประมาณ

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. การสรรหาและการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖ (รอบ ๖ เดือน) มีตำแหน่งพนักงานเทศบาล สายงานวิชาการและทั่วไปว่าง ๒ อัตรา ๑. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา สรรหาโดยการรับโอนพนักงานเทศบาล ๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา สรรหาโดยการรับโอนพนักงานเทศบาล		✓ ✓		ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

๔.การพัฒนาบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.แผนพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และมีการดำเนินการตามแผนดังกล่าว โดยพิจารณาบุคลากรให้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ตามสายงานและตำแหน่ง - มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาของบุคลากรเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ - มีการส่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน หมายเหตุ เนื่องจากในปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 จึงให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ออนไลน์ผ่านระบบ zoom และเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>ใช้งบประมาณตามเทศ บัญญัติ</p> <p>ใช้งบประมาณตามเทศ บัญญัติ</p> <p>ใช้งบประมาณตามเทศ บัญญัติ</p>

๕.การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.ระบบการบริหารการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน			✓	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.มีการจัดทำระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตามหลักความ โปร่งใสและยุติธรรม	-มีการจัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตามหลักความโปร่งใสและยุติธรรม			✓	ไม่ใช้งบประมาณ

/๖. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย...

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	<p>๑. แจ้งบุคลากรในสังกัดให้รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบตามประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>๒. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมรวมถึงการควบคุม กำกับติดตามและดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป <p>๓. การรักษาวินัยและดำเนินการทางวินัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย โทษทางวินัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบอย่างสม่ำเสมอ 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

๗.การสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถใน การปฏิบัติงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ ตาม สายงานอาชีพและตำแหน่ง งานอย่างต่อเนื่อง	-มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาตาม หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมที่จัดโดย เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์			✓	ใช้งบประมาณตาม เทศบัญญัติ
	-มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน			✓	ไม่ใช้งบประมาณ

๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-ผู้บริหารให้ความสำคัญกับ สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้มีการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพความปลอดภัยของวัสดุ อุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน อยู่เสมอ			✓	ใช้งบประมาณตาม เทศบัญญัติ
๒.ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	-จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้าน การบริหารทรัพยากรมนุษย์หลายช่องทาง เช่นโทรศัพท์ โอนไลน์ เฟซบุ๊ก อีเมล เป็นต้น -มีการกำหนดเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปรับปรุงการบริหารและการบริการ -ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติในระบบ LHR ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมฯกำหนดแล้วเสร็จทุกระยะตามที่กำหนดไว้			✓	ไม่ใช้งบประมาณ

๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๓.ปรับปรุงระบบสวัสดิการผลตอบแทนพิเศษ	-มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้าน สวัสดิการและผลตอบแทนพิเศษ แก่บุคลากร เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เงินประโยชน์ทดแทนของพนักงานจ้าง (ประกันสังคม) การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การขอพระราชทานเครื่องราชฯ เบิกค่าเช่าบ้าน เป็นต้น		✓		ใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติ