แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๘ ตามมาตรการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ เพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม โดยการควบคุมกระบวนการและกิจกรรมตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยนึ่งถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประกอบกับหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแล สามารถกำหนดนโยบาย วิธีการและระยะเวลาการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. สำนัก/กอง ในเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจที่รับผิดชอบ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีในทุกๆ ด้าน รวมทั้งการจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อการบริหารจัดการที่ดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

.....ร่าง/พิมพ์
.....หน.สป
.....ปลัดเทศบาล

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กรแล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้ เพื่อสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานการทุกสำนัก/กอง ได้มีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ แผนบริหารความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกสำนัก/กอง ที่จะให้ความร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้ง เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ต่อไป

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล ๑
๒. วัตถุประสงค์ ๑
๓. เป้าหมาย ๒
๔. นิยามความเสี่ยง ๒ - ๔

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๑. ประวัติความเป็นมา ๕
๒. ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา ๕ - ๑๗
๓. โครงสร้างหน่วยงาน ๑๘ - ๒๑

บทที่ ๓ หลักการและทฤษฎี

๑. มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล ๒๒
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ ๒๒
๓. การบ่งชี้เหตุการณ์ ๒๒ - ๒๓
๔. การประเมินความเสี่ยง ๒๓
๕. การตอบสนองความเสี่ยง ๒๓
๖. กิจกรรมการควบคุม ๒๔
๗. สารสนเทศและการสื่อสาร ๒๔
๘. การติดตามผล ๒๔ - ๓๑

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แบบ บส.๑ ๔๑ - ๕๐
แบบ บส.๒ ๕๑ - ๖๔
แบบ บส.๓ ๖๕ – ๘๐

****



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โดยที่สมควรให้เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติงาน การกำกับดูแล หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวทางการบริหารจัดการเสี่ยงของสากล และมีการปรับให้เหมาะสมกับบริบทการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยง กับกลยุทธ์

๖. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. นิยามความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑.๑ ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง

๑.๒ เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย

๑.๓ ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ โดยพยายามลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายเพื่อให้ระดับของความเสี่ยงหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้หรือควบคุมได้ รวมถึงสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับ การสนับสนุนและการมีส่วนร่วม ในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

๓. แหล่งที่มาของการเกิดความเสี่ยง เกิดจาก ๒ ปัจจัย คือ

๓.๑ ปัจจัยภายใน เช่น วัตถุประสงค์ขององค์กร นโยบายและกลยุทธ์ การดำเนินงาน กระบวนการทำงาน โครงสร้างองค์กร ระบบการบริหารงาน การเงิน วัฒนธรรมองค์กร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๒ ปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายของรัฐ สภาวะเศรษฐกิจ/สังคมการเมือง การดำเนินการของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง การแข่งขัน ผู้ขายหรือผู้ส่งมอบสินค้า/บริการ และภัยธรรมชาติ ต่างๆ เป็นต้น

/๔. การ...

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง คือ กระบวนการในการระบุระดับความรุนแรง และการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่เกิดขึ้น และผลกระทบที่เกิดขึ้น

๔.๑ โอกาส (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น

๔.๒ ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ความรุนแรงของความเสี่ยหาย หรือผลที่เกิดขึ้นตามมาจากผลสืบเนื่องของเหตุการณ์ความเสี่ยง

๔.๓ ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก

๕. ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันองค์กรต่างๆ ต้องพบกับปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ตลอดจนภาวะคุกคามที่อาจเป็นผลมาจากองค์กรอยู่ภายใต้ความไม่แน่นอนหรืออาจมีความเสี่ยงเกิดขึ้น ซึ่งส่งผลให้องค์กรไม่สามารถบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ องค์กรที่กำหนดให้นำการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมาใช้ จะสามารถดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ การบริหารความเสี่ยงเป็นการคาดการณ์ในอนาคตว่าจะเกิดอะไรขึ้น ถ้าการคาดการณ์ทำให้ผู้บริหารสามารถมองเห็นความไม่แน่นอนที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลเสียต่อองค์กรได้ จะทำให้เกิดการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขไว้ล่วงหน้า เท่ากับเป็นการป้องกันหรือเป็นการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดการกับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

การบริหารความเสี่ยง ถือเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการบริหารจัดการที่ทุกคนในองค์กรต้องมีส่วนร่วมไม่ใช่เป็นหน้าที่ของบุคคลใดหรือแผนกใดแผนกหนึ่ง ทุกคนควรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ บางหน่วยงานอาจถือว่าการบริหารความเสี่ยงที่ดีจะเป็นตัวชี้วัดให้เห็นถึงความสามารถ และผลการดำเนินงานของทุกคนที่มีส่วนร่วมกัน ภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจึงถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยจะช่วยลดปัญหา อุปสรรค หรือสิ่งไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลเสียหาย ต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดกับทรัพยากรขององค์กร

๖. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยง จะช่วยให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยง ที่ยอมรับได้

๓.สะท้อน...

๓. สะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึง ความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. การบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่าง ๆ และกิจกรรม ที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

บทที่ ๒
ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๑. ประวัติความเป็นมา

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้รับการจัดตั้งจาก “องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์”เป็น “เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์” ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ และดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย เพื่อบริการประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๙๑ โทรสาร ๐ ๓๕๔๔๐ ๕๙๒ ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี ไปทางทิศตะวันตกประมาณ ๘ กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ ๔๑.๒๗๕ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๕,๗๙๖.๘๗๕ ไร่ โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลไร่รถ อำเภอดอนเจดีย์
ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลดอนโพธิ์ทอง , ตำบลดอนกำยาน อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลโพธิ์พระยา,ตำบลพิหารแดง,ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลตลิ่งชัน ,ตำบลสนามคลี ,ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสุพรรณบุรี

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีจำนวนหมู่บ้านทั้งสิ้น ๙ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านโพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ ๒ บ้านโพธิ์ตะวันตก หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์ตะวันออก หมู่ที่ ๔ บ้านลุ่มบัว หมู่ที่ ๕ บ้านบึงหมู่เก่า หมู่ที่ ๖ บ้านบึงหมู่ใหม่ หมู่ที่ ๗ บ้านลาดตานวล หมู่ที่ ๘ บ้านหนองหม้อแกง หมู่ที่ ๙ บ้านศิรษะเกษ

๒. ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

วิสัยทัศน์ของประเทศไทย คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและ ในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

๑. ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
๒. ขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
๔. ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
๕. ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
๖. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้น การสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

/๑.ยุทธศาสตร์...

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคงประชาชน มีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติ ได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การรักษาความสงบภายในประเทศ เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อยและสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง โดย

(๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคนในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อม ตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา

(๒) การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

(๓) การพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(๔) การพัฒนาและเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เพื่อแก้ไขปัญหาเดิม และป้องกันไม่ให้ปัญหาใหม่เกิดขึ้น โดย

(๑) การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน

(๒) การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

(๓) การสร้างความปลอดภัยและความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางบกและทางทะเล

๓. การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้านความมั่นคง โดย

(๑) การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) การพัฒนาและผนึกพลังอำนาจแห่งชาติ กองทัพและหน่วยงานความมั่นคง รวมทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้พร้อมป้องกันและรักษาอธิปไตยของประเทศ และเผชิญกับภัยคุกคามได้ทุกมิติทุกรูปแบบ และทุกระดับ

(๓) การพัฒนาระบบเตรียมพร้อมแห่งชาติและการบริหารจัดการภัยคุกคาม ให้มีประสิทธิภาพ

๔.การ...

๔. การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบสุข สันติสุข ความมั่นคงและความเจริญ ก้าวหน้า ให้กับประเทศชาติ ภูมิภาค และโลกอย่างยั่งยืน โดย

(๑) การเสริมสร้างและรักษาดุลยภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ

(๒) การเสริมสร้างและธำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาค

(๓) การร่วมมือทางการพัฒนากับประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ

๕. การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม เพื่อให้กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด

(๑) การพัฒนากลไกให้พร้อมสำหรับการติดตาม เฝ้าระวัง แจ้งเตือน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาความมั่นคงแบบองค์รวมอย่างเป็นรูปธรรม

(๒) การบริหารจัดการความมั่นคงให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาประเทศในมิติอื่นๆ

(๓) การพัฒนากลไกและองค์กรขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

(๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจอัตลักษณ์ วัฒนธรรมประเพณี วิถีชีวิตและจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลายรวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดรับกับบริบท ของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่

(๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่งโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

(๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำ ของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การเกษตรสร้างมูลค่า ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภาพการผลิตทั้งเชิงปริมาณ และมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร ประกอบด้วย

(๑) เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น

(๒) เกษตรปลอดภัย

(๓) เกษตรชีวภาพ

(๔) เกษตรแปรรูป

(๕) เกษตรอัจฉริยะ

/๒.อุตสาหกรรม...

๒. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อน ประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย

(๑) อุตสาหกรรมชีวภาพ

(๒) อุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร

(๓) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์

(๔) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์

(๕) อุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ

๓. สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว โดยการรักษาการเป็นจุดหมายปลายทาง ที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง ประกอบด้วย

(๑) ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม

(๒) ท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ

(๓) ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงามและแพทย์แผนไทย

(๔) ท่องเที่ยวล่าราญทางน้ำ

(๕) ท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค

๔. โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก ครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ โดย

(๑) เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมไร้รอยต่อ

(๒) สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ

(๓) เพิ่มพื้นที่และเมืองเศรษฐกิจ

(๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่

(๕) รักษาและเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจมหภาค

๕. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย

(๑) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ

(๒) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน

(๓) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด

(๔) สร้างโอกาสเข้าถึงข้อมูล

(๕) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง นักคิด ผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

๑.การ...

๑. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดย

(๑) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว

(๒) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรมจริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

(๓) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา

(๔) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

(๕) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ

(๖) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

(๗) การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย

(๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์

(๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดรับกับศตวรรษที่ ๒๑

(๓) ช่วงวัยแรงงาน ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

(๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ

๓. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย

(๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑

(๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

(๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท

(๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๕) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก

(๖) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

(๗) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

๔. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดย

(๑) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อมรวมทั้งสื่อตั้งแต่ระดับปฐมวัย

(๒) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุน ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษผ่านกลไกต่าง ๆ

(๓) การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศ ให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

๕. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคมโดย

/(๑)การ...

(๑) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ

(๒) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ

(๓) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

(๔) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัยสนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดี

(๕) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

๖. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดย

(๑) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

(๒) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(๓) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน

(๔) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๗. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศโดย

(๑) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต

(๒) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ

(๓) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ

(๔) การพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเองและการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดย

(๑) ปรับโครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก

(๒) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค

(๓) กระจายการถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร

(๔) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทยให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน

(๕) สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะและทุกกลุ่ม

(๖) ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้าเพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนยากจนและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสโดยตรง

/(๗) สร้าง...

(๗) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขและการศึกษา โดยเฉพาะสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

(๘) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง

๒. การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี โดย

(๑) พัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีในภูมิภาค

(๒) กำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ

(๓) จัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพและปลอดภัย ให้สามารถตอบสนองต่อสังคมสูงวัยและแนวโน้มของการขยายตัวของเมืองในอนาคต

(๔) ปรับโครงสร้างและแก้ไขกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อวางระบบ และกลไกการบริหารงานในระดับภาค กลุ่มจังหวัด

(๕) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูลความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

(๖) การพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่

๓. การเสริมสร้างพลังทางสังคม โดย

(๑) สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปันไม่ทอดทิ้งกัน และมีคุณธรรม โดยสนับสนุนการรวมตัวและดึงพลังของภาคส่วนต่าง ๆ

(๒) การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

(๓) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน

(๔) ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและบทบาทของสตรีในการสร้างสรรค์สังคม

(๕) สนับสนุนการพัฒนาบนฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม

(๖) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคม ยุคดิจิทัล

๔. การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง โดย

(๑) ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือนให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิตสุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ

(๒) เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการพึ่งพากันเอง

(๓) สร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสร้างประชาธิปไตยชุมชน

(๔) สร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาให้กับชุมชน

๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุล ทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้าง การเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ได้แก่

๑. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว โดย

/(๑) เพิ่ม...

(๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๒) อนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในและนอกถิ่นกำเนิด

(๓) อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำล่าคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ

(๔) รักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๕) ส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

๒. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล โดย

(๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล

(๒) ปรับปรุง ฟื้นฟู และสร้างใหม่ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ

(๓) ฟื้นฟูชายหาดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ชายฝั่งทะเลได้รับการป้องกันและแก้ไขทั้งระบบและมีนโยบายการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม

(๔) พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ โดย

(๑) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

(๒) มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) มุ่งเป้าสู่การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ของภาครัฐและภาคเอกชน

(๔) พัฒนาและสร้างระบบรับมือปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ

๔. พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย

(๑) จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ

(๒) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบทเกษตรกรรม และ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน

(๓) จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตรทั้งระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและค่ามาตรฐานสากล

(๔) สงวนรักษา อนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ มรดกทางสถาปัตยกรรม และศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นบนฐานธรรมชาติ และฐานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

(๕) พัฒนาเครือข่ายองค์กรพัฒนาเมืองและชุมชน รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัคร ด้วยกลไก การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

(๖) เสริมสร้างระบบสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมและยกระดับความสามารถในการป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

๕. พัฒนาความมั่นคง น้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย

(๑) พัฒนาการจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ

(๒) เพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล

/(๓) พัฒนา...

(๓) พัฒนาความมั่นคงพลังงานของประเทศและส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน

(๕) พัฒนาความมั่นคงด้านการเกษตรและอาหารของประเทศและชุมชน ในมิติปริมาณ คุณภาพ ราคาและการเข้าถึงอาหาร

๖. ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ โดย

(๑) ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย

(๒) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตยสิ่งแวดล้อม

(๓) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วม ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ

(๔) พัฒนาและดำเนินโครงการที่ยกระดับกระบวนทัศน์ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการท่างานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้างเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนั้นกฎหมายต้อง มีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัยมีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และน่าไปสู่การลด ความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความยุติธรรมตามหลักนิติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐประกอบด้วย ๘ ประเด็น ได้แก่

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส โดย

(๑) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

(๒) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๒. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ โดย

(๑) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

(๒) ระบบการเงินการคลังประเทศสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

(๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

/๓.ภาครัฐ...

๓. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ โดย

(๑) ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม

(๒) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

(๓) ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย โดย

(๑) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ และ

(๒) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดย

(๑) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม

(๒) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดย

(๑) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

(๓) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรมและตรวจสอบได้

(๔) การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

๗. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น โดย

(๑) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่างๆที่เปลี่ยนแปลง

(๒) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น

(๓) การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เท่าเทียมมีการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การใช้กฎหมาย

๘. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค โดย

(๑) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตยเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

(๒) ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการค้นหาความจริง

(๓) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญาและปกครอง มีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน

(๔) ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือกระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม

(๕) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

/(๒) ยุทธศาสตร์...

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ วิสัยทัศน์ (VISION)

"การคมนาคมปลอดภัย แก้ไขปัญหาความยากจน สร้างคนด้านการศึกษา รักกีฬาเป็นชีวิตจิตใจ ห่วงใยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม"

๒.๒ ยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการศึกษา

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและงานประเพณีท้องถิ่น

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวแบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ เป้าประสงค์ (Goals)

๑) ส่งเสริมความรู้การแปรรูปผลผลิต การฝึกอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ครัวเรือน

๒) เสริมสร้างคุณภาพชีวิต แก้ไขปัญหาความยากจน ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่ม

๓) มีโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดีขึ้นครอบคลุมทุกครัวเรือนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๔) ส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กทุกคนในตำบลอย่างทั่วถึง

๕) ส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออก เขียนได้และนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเอง มีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๖) ส่งเสริมวัฒนธรรมควบคู่กับการแข่งขันกีฬา

๗) ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสร้างความสามัคคีในชุมชน

๘) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๙) ยกระดับคุณภาพการบริหารและบริการด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๑๐) เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข

๑๑) อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เอื้ออำนวยประโยชน์อย่างยั่งยืน สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวประจำตำบลได้

๒.๔ ตัวชี้วัด

๑) ประชาชนได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ในการประกอบอาชีพ ชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น มีรายได้เพิ่มขึ้น มีการรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพเพิ่มขึ้น

๒) จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้ดำเนินการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม

๓) เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ และได้รับการต่อในระดับที่สูงขึ้น ระบบการศึกษามีคุณภาพ ประชาชนอ่านออกเขียนได้

๔) จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม กิจกรรมการแข่งขันกีฬา การออกกำลังกาย

๕) การดำเนินงานด้านสังคม การเมือง การบริหารมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๖) สภาพแวดล้อมในตำบลได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น

/๒.๕ ค่าเป้าหมาย...

๒.๕ ค่าเป้าหมาย

๑) ประชาชนมีความรู้ในการประกอบอาชีพ มีงานทำ มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๒) โครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานมีสภาพพร้อมใช้งาน ประชาชนพึงพอใจ

๓) เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

๔) ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง ร่วมกันอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้านาและงานประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่

๕) ชุมชนเข้มแข็ง เกิดการมีส่วนร่วม มีความสามัคคี ปรองดอง เทิดทูนสถาบัน ประชาชนมีสุขภาพดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร บริการและสวัสดิการต่างๆ

๖) มีสถานที่ท่องเที่ยว บ้านเมืองสะอาด ทรัพยากรธรรมชาติสมบูรณ์

๒.๖ กลยุทธ์

๑) ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มสหกรณ์ฯ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

๒) ให้ความรู้แก่เกษตรกรด้านการผลิต การจำหน่าย การแปรรูปสินค้าเกษตรจากเทคโนโลยีที่ทันสมัยและครบวงจร

๓) ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับประชาชนในด้านอื่นๆ

๔) ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมในตำบลให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕) พัฒนาระบบไฟฟ้าแสงสว่างในตำบล เพิ่มโคมไฟฟ้าสาธารณะตามแยกหรือเส้นทางคมนาคม ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๖) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค

๗) พัฒนาการศึกษาเด็กอนุบาลปฐมวัย

๘) พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๙) พัฒนาส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในด้านต่างๆ

๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาแก่เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป

๑๑) จัดให้มีสถานที่สำหรับเล่นกีฬาโดยการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดหาอุปกรณ์กีฬาต่างๆ

๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญควบคู่กับการกีฬา

๑๓) จัดให้มีสถานที่ แหล่งข้อมูล เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ชุมชน เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๑๔) ส่งเสริมความรู้และให้บริการประชาชนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขต่างๆ

๑๕) ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์และผู้ด้อยโอกาสในสังคม

๑๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระบบรักษาความปลอดภัยในชุมชน การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๑๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายรัฐบาล

๑๘) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ

๑๙) ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน บูรณาการร่วมกับอำเภอจังหวัด

๒๐) เทิดทูนสถาบันชาติ ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย สร้างความปรองดองสมานฉันท์

๒๑) พัฒนาและจัดให้มีแหล่งท่องเที่ยวประจำตำบล

๒๒) ส่งเสริมการรักษาความสะอาดในชุมชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๓) สนับสนุนการฝึกอบรมให้ความรู้ การจัดกิจกรรม /โครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน

๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านต่างๆ เช่น ด้านชีวิตความเป็นอยู่ การศึกษา โครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดบริการสาธารณะต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชน การจัดการสิ่งแวดล้อม ปัญหาขยะมูลฝอย ด้านสังคม ด้านสุขภาพ ศิลปวัฒนธรรม งานประเพณีท้องถิ่น การแก้ไขปัญหายาเสพติด ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นต้น โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาในระดับต่างๆ ตลอดจนการวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนและความพึงพอใจของประชาชนต่อการรับบริการสาธารณะต่างๆ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์จึงได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

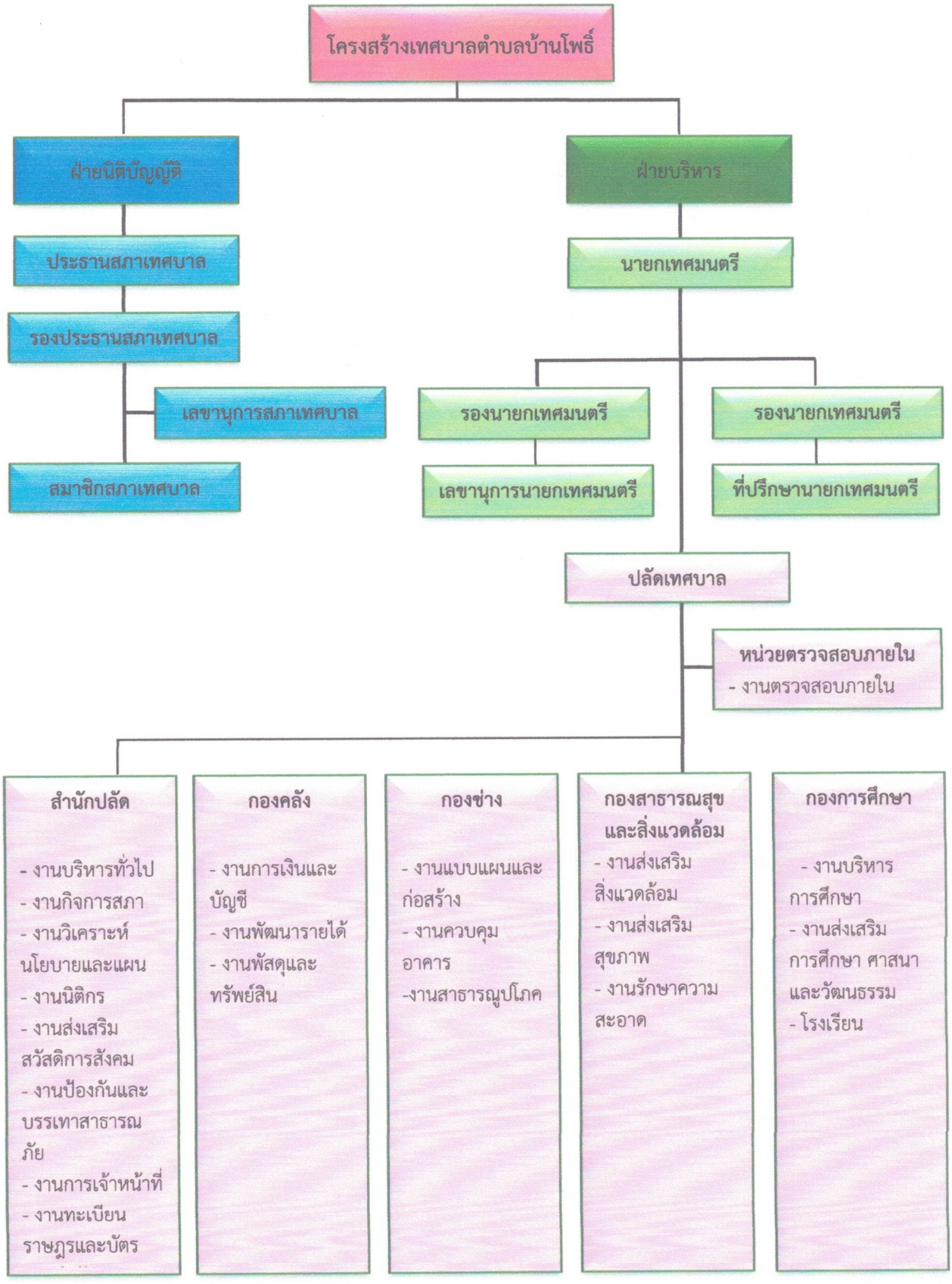
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการศึกษา

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและงานประเพณีท้องถิ่น

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวแบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. โครงสร้างหน่วยงาน



๕. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ แนวทางดำเนินงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

๒. ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง

๓. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน

๔. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก (Extreme) ระดับสูง (High) ระดับปานกลาง (Medium) ระดับน้อย (Low) และระดับน้อยมาก (Least) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในที่มีนัยสำคัญ

๕. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์รับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๗.รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา

๒. พัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท

๓. ผลักดันให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๔. พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

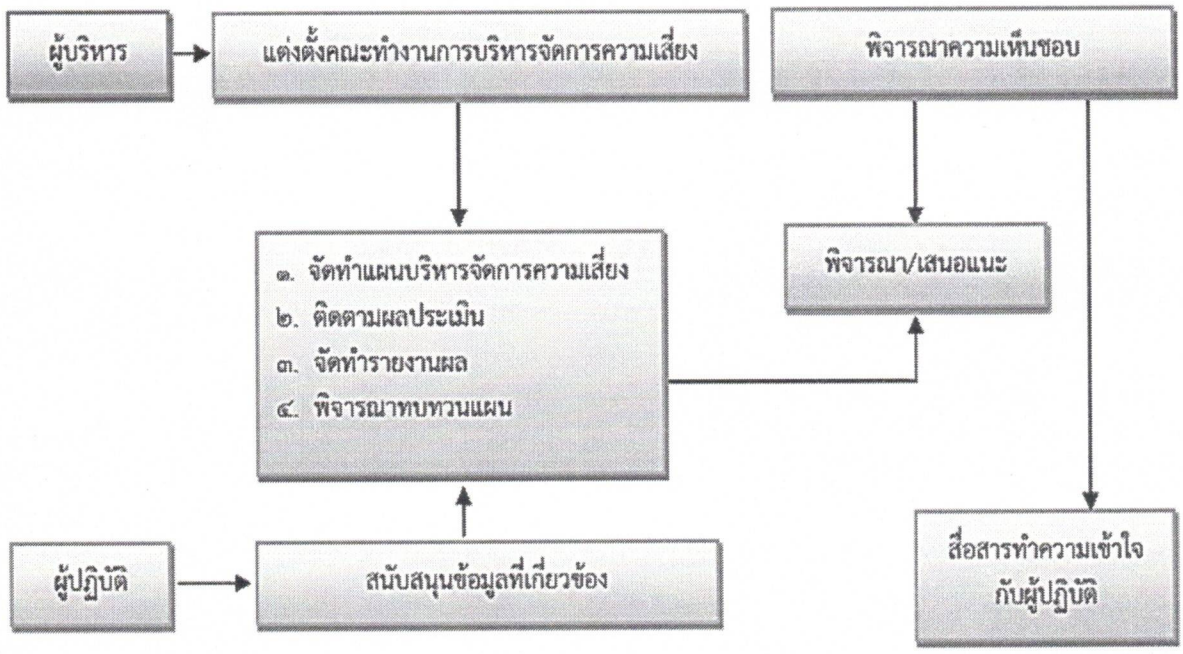
๑. ผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

๒. คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร จัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

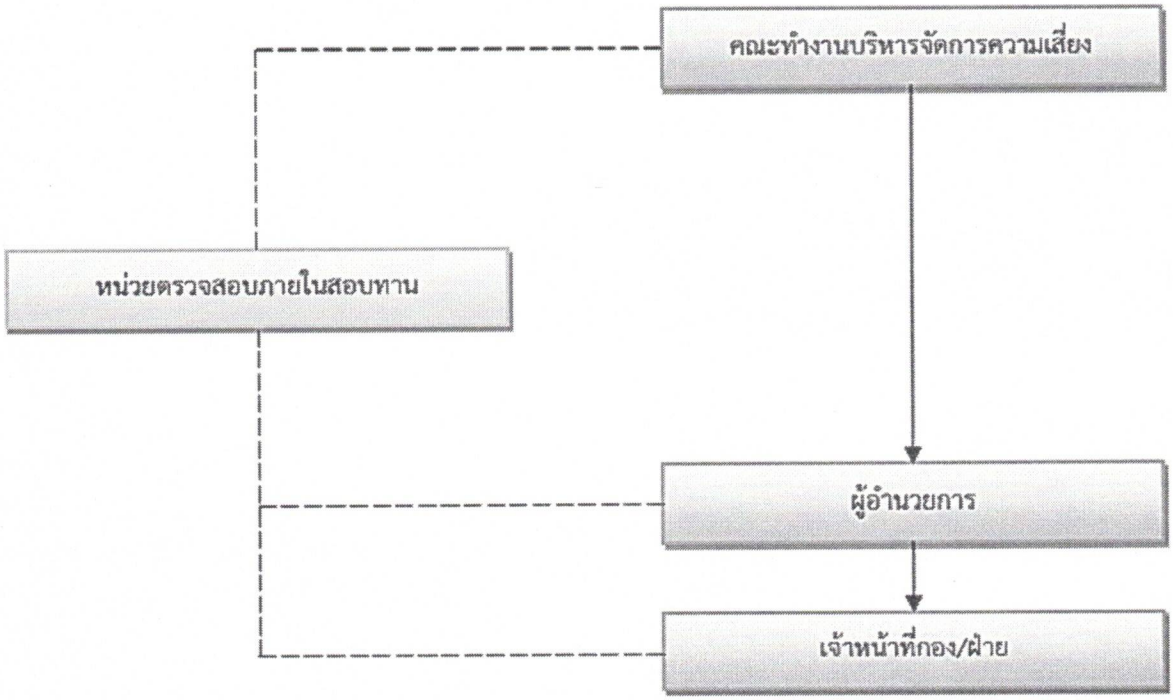
๓. ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล ที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

/กลไก...

กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง



๕.๓ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



/หน้าที่...

หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย การกำกับดูแลการตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

๑. แต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอแนวทางการพัฒนา

๒. คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๒. ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓. หน่วยตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่สอบทาน ให้ข้อเสนอแนะ และวางแนวทางเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๔. เจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย

๑. สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๓
หลักการและทฤษฎี

๑. มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล

มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในระดับสากล (International Risk Management Standard) มีอยู่ หลายมาตรฐาน แต่แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด (best practices) และถือว่าเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่ควรนำมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงมีอยู่ ๒ มาตรฐาน คือ

๑) มาตรฐานการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร COSO - ERM (The Committee Of Sponsoring Organizations Of The Tread way Commission - Enterprise Risk Management) ซึ่งพัฒนามาจากหลักการควบคุมภายในตามกรอบแนวคิดของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรโดยคณะทำงานผู้เชี่ยวชาญทางด้านการบริหารความเสี่ยงหรือที่รู้จักในนาม COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission: COSO) คือ องค์กรพิเศษที่ประกอบด้วยคณะกรรมการจากสมาคมต่างๆ ที่มาประชุมเป็นคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการควบคุมภายในของประเทศสหรัฐอเมริกา ที่ถือเป็นประเทศต้นแบบของระบบการเงินและการบัญชีที่ทั่วโลกใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management, ERM)

องค์ประกอบสำคัญในการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission: COSO) ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๘ ประการ ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหาร ความเสี่ยง สภาพแวดล้อมนี้ มีอิทธิพลต่อการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การกำหนดกิจกรรม การบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบด้วยหลายปัจจัย เช่น จริยธรรม วิธีการทำงานของผู้บริหารและบุคลากร รวมถึงปรัชญาและวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เป็นส่วนที่สำคัญอย่างหนึ่งของสภาพแวดล้อมภายในองค์กรและมีผลต่อการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อนำไปดำเนินการให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ทั้งด้านผลตอบแทน และการเติบโต กลยุทธ์แต่ละแบบนั้นมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องแตกต่างกัน ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงจึงช่วยผู้บริหารในการกำหนดกลยุทธ์ที่มีความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน คือ ขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารความเสี่ยง องค์กรควรมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ควรได้รับการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถพิจารณาได้

๓. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

การทำธุรกิจหรือการบริหารองค์กรมักมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นมากมาย องค์กรไม่สามารถมั่นใจได้ว่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดขึ้นหรือไม่ หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจะเป็นอย่างไร ในกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ผู้บริหารควรต้องพิจารณาสิ่งต่อไปนี้

/ปัจจัย...

- ปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม

- แหล่งความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร

- ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

ในบางกรณีควรมีการจัดกลุ่มเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยแบ่งตามประเภทของเหตุการณ์และรวบรวมเหตุการณ์ทั้งหมดในองค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานและภายในหน่วยงาน เพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ และมีข้อมูลที่เพียงพอเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการประเมินความเสี่ยง

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

เน้นการประเมินโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นต่อวัตถุประสงค์ ขณะที่การเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งอาจส่งผลกระทบในระดับต่ำ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจมีผลกระทบ ในระดับสูงต่อวัตถุประสงค์ โดยทั่วไปการประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๒ มิติ ดังนี้

- โอกาสที่อาจเกิดขึ้น (Likelihood) เหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

- ผลกระทบ (Impact) หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้น องค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด

การประเมินความเสี่ยงสามารถทำได้ทั้งการประเมินเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยพิจารณาทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกและภายในองค์กร นอกจากนี้ การประเมินความเสี่ยงควรดำเนินการทั้งก่อนการจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และหลังจากที่มีการจัดการความเสี่ยงแล้ว (Residual Risk)

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เมื่อความเสี่ยงได้รับการบ่งชี้และประเมินความสำคัญแล้ว ผู้บริหารต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยง ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และผลของการจัดการเหล่านั้น การพิจารณาทางเลือกในการดำเนินการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิผล ผู้บริหารอาจต้องเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใด อย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันเพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบของเหตุการณ์นั้นให้อยู่ในช่วงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance)

หลักการตอบสนองความเสี่ยงมี ๔ ประการ คือ

การหลีกเลี่ยง (Aviod) การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

การร่วมจัดการ (Share) การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง

การลด (Reduce) การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้แล้ว โดยไม่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก

ผู้บริหารควรพิจารณาการจัดการความเสี่ยงตามประเภทของการตอบสนองข้างต้น และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่อีกครั้งหนึ่ง หลังจากที่ได้มีการจัดการความเสี่ยง แล้วในช่วงเวลาที่เหมาะสม

/๖.กิจกรรม...

๖. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากแต่ละองค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเทคนิคการนำไปปฏิบัติเป็นของเฉพาะองค์กร ดังนั้น กิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน การควบคุมเป็นการสะท้อนถึงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างและวัฒนธรรมขององค์กร

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

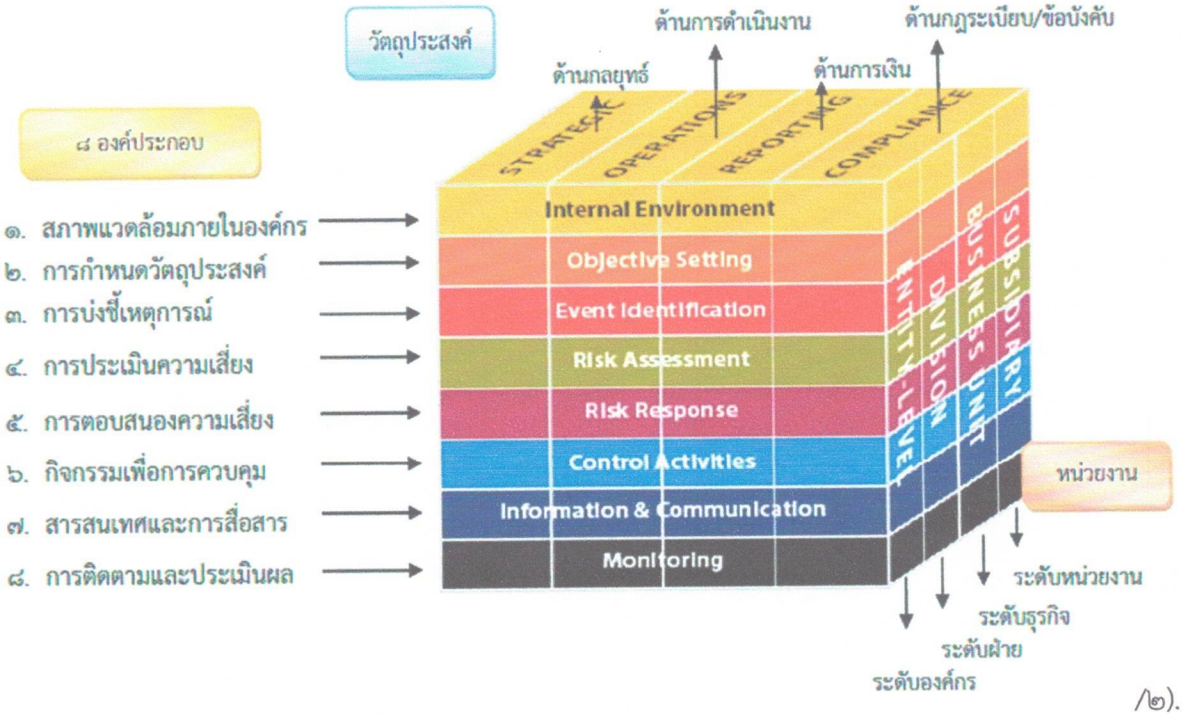
สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งภายนอกและภายในควรต้องได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อช่วยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิผลรวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับบุคคลภายนอกองค์กร เช่น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ๆ ผู้จัดหาสินค้า ผู้ให้บริการ ผู้กำกับดูแลและประชาชน

๘. การติดตามผล (Monitoring) ประเด็นสำคัญของการติดตามผล ได้แก่

- การติดตามผลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีคุณภาพและมีความเหมาะสมและการบริหารความเสี่ยงได้นำไปประยุกต์ใช้ในทุกระดับขององค์กร
- ความเสี่ยงทั้งหมดที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้รับการรายงานต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ

การติดตามการบริหารความเสี่ยงสามารถทำได้ ๒ ลักษณะ คือ การติดตามอย่างต่อเนื่องและการติดตามเป็นรายครั้ง การติดตามอย่าง

เป็นการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที และถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ส่วนการติดตามรายครั้งเป็นการดำเนินการภายหลังจากเกิดเหตุการณ์ ดังนั้น ปัญหาที่เกิดขึ้นจะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว หากองค์กรมีการติดตามอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้องค์กรควรมีการจัดทำรายงานความเสี่ยงเพื่อให้การติดตาม การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



/๒)...

๒) มาตรฐานบริหารความเสี่ยงสากล ISO ๓๑๐๐๐ ที่พัฒนาขึ้นมาจากแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงตามมาตรฐาน AS/NZS ๔๓๖๐ ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลของ Australia และ New Zealand เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยเริ่มจากการควบคุมและความมุ่งมั่นที่จะทำการบริหารความเสี่ยง โดยผู้บริหารระดับสูงขององค์กรจะต้องเป็นผู้สนับสนุน มีการประกาศและให้การรับรองต่อนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง โดยการสื่อสารเพื่อให้บอกถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้จากการบริหารความเสี่ยง ไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ซึ่งเป็นบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจนกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกันกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ขององค์กร และมีการแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อที่จะให้มีการกำหนดดัชนีวัดผลการดำเนินงานบริหาร ความเสี่ยงที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานขององค์กร และสุดท้ายต้องมีการประเมินผลการดำเนินการ บริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง หลังจากนั้นคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงกลุ่มย่อยที่ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ จึงนำไปปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบ ๕ ประการ ดังนี้

๑. การสื่อสารและการให้คำแนะนำ (Communicate and consult)

การสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นการบอกกล่าวการบริหารความเสี่ยงให้แก่ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรรวมถึงการให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการตัดสินใจดำเนินการบริหารความเสี่ยงทราบถึงความจำเป็นในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทราบขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติที่ตรงกันตลอดจนสามารถวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การกำหนดสภาพแวดล้อม

การกำหนดสภาพแวดล้อมขององค์การ เป็นการระบุสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในขององค์กรที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับองค์กร ทำให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร จึงต้องนำไปสู่กระบวนการบริหารความเสี่ยง

๒.๑ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายนอก

สภาพแวดล้อมภายนอก หมายถึง องค์ประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จในวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งการทำความเข้าใจในสภาพแวดล้อม ภายนอกองค์กร จะช่วยสร้างความมั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร รวมถึงวัตถุประสงค์ของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น ๆ ได้รับการนำมาพิจารณาเพื่อกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ประกอบด้วย เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ การเงิน สภาพแวดล้อมในการแข่งขันทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึงการยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒.๒ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายใน

สภาพแวดล้อมภายใน หมายถึง สิ่งที่อยู่ภายในองค์การ ซึ่งมีอิทธิพลต่อความสำเร็จ ของวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องในทิศทางเดียวกันกับวัฒนธรรมกระบวนการ และโครงสร้างขององค์กร โดยสภาพแวดล้อมภายในขององค์กรประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์พันธกิจ และกลยุทธ์ ที่จะต้องประสบความสำเร็จ ขีดความสามารถขององค์กรในรูปของทรัพยากรและความรู้ ระบบสารสนเทศ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร การรับรู้คุณค่าและวัฒนธรรมองค์กร โครงสร้าง เช่น ระบบการจัดการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

/๓.การ...

๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

๓.๑ การระบุความเสี่ยง (risk identification) การระบุความเสี่ยง หมายถึง องค์กรจะต้องทำการระบุถึงแหล่งที่มาของความเสี่ยง และระบุปัจจัยเสี่ยง ตลอดจนพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เหตุการณ์ และ สาเหตุรวมถึงผลที่จะตามมา เป้าหมายของขั้นตอนนี้จะเป็นการจัดทำรายการของความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ทำให้ความสำเร็จของวัตถุประสงค์เพิ่มขึ้น ป้องกันไม่ให้เกิดความสำเร็จขึ้น ลดระดับความสำเร็จลง หรือ ทำให้ความสำเร็จเกิดการล่าช้า

๓.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง (risk analysis) การวิเคราะห์ความเสี่ยงจะเป็นข้อมูล เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง และการตัดสินใจในการจัดการกับความเสี่ยง โดยการพิจารณาถึงผลกระทบ (impact) และโอกาสในการเกิด (likelihood) ความเสี่ยง การวิเคราะห์อาจจะเป็นได้ทั้งการวิเคราะห์ เชิงคุณภาพ (qualitative) กึ่งปริมาณ (semi-quantitative) หรือเชิงปริมาณ (quantitative) หรือผสมผสานกันไป

๓.๓ การประเมินความเสี่ยง (risk evaluation) เป้าหมายของการประเมินความเสี่ยงจะบ่งบอกถึงระดับความสำคัญ (degree of risk) ของความเสี่ยง ซึ่งเป็นสถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบและโอกาสของแต่ละปัจจัยเสี่ยง ซึ่งแบ่งเป็นระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก องค์กรจะเป็นผู้พิจารณาระดับความสำคัญของความเสี่ยงเพื่อนำมาดำเนินการ

๔. การจัดการความเสี่ยง (Treat the risk) แนวทางในการจัดการความเสี่ยง จะประกอบด้วย

๔.๑ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (risk avoidance) เป็นการเลี่ยงกิจกรรมที่เป็นสาเหตุนำมาซึ่งความเสี่ยง โดยการตัดสินใจที่จะไม่เริ่มต้น หรือดำเนินการต่อในกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบ ต่อองค์กร เช่น การหยุดดำเนินการ การยกเลิกโครงการ หรือการมอบให้ผู้บริการภายนอกเป็นผู้ดำเนินการแทน

๔.๒ การลดความเสี่ยง (risk reduction) เป็นการลดความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด (likelihood) ความเสี่ยง หรือการผลกระทบ (impact) หรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น โดยการควบคุมภายในหรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานเพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ลดความเสียหาย หรือทั้งสองอย่าง เช่น การฝึกอบรมให้กับบุคลากร การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนสำรองเพื่อรับมือไว้ล่วงหน้าก่อนที่ ความสูญเสียจะเกิดขึ้นจริง ซึ่งจะช่วยให้เกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงและช่วยให้ลดระดับความรุนแรงของ ความสูญเสียลงได้

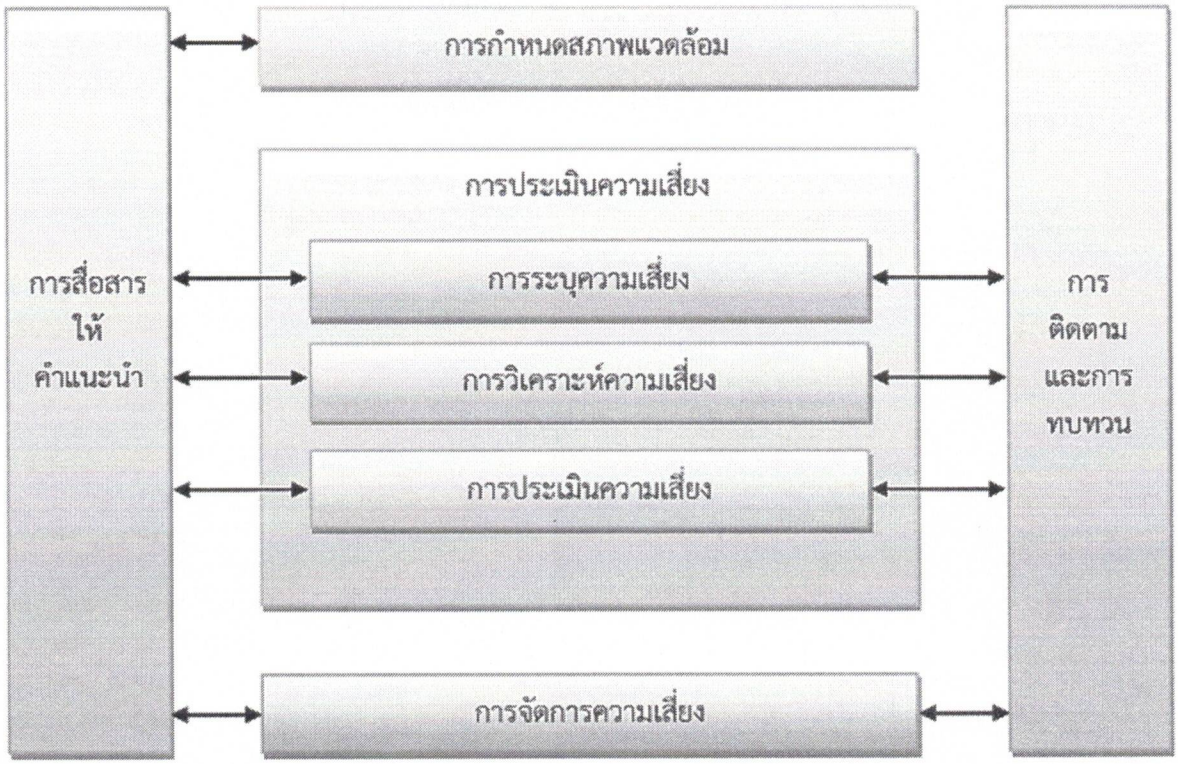
๔.๓ การแบ่งปันความเสี่ยงให้กับหน่วยงานอื่นๆ (risk sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอน ความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงหรือระดับความรุนแรงของความเสียหายจากความเสี่ยงหนึ่งๆ เช่น การทำประกันภัยในรูปแบบต่างๆ การจัดหาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาดำเนินการแทนในกรณีที่บุคลากรภายนอกนั้นมีทักษะหรือความชำนาญมากกว่า เป็นต้น

๔.๔ การยอมรับหรือเก็บรักษาความเสี่ยงไว้ (risk acceptance) เป็นความเสี่ยงที่หน่วยงาน สามารถยอมรับได้เนื่องจากความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยและผลกระทบความเสี่ยงไม่มาก หรือเป็นความเสี่ยง ที่มีต้นทุนในการจัดการความสูงสูงไม่คุ้มค่ากับผลที่จะได้รับ

๕. การเฝ้าติดตาม และการทบทวน (Monitor and review)

องค์กรจะต้องจัดให้มีการเฝ้าติดตามและทบทวนไว้เป็นหนึ่งในกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบเวลาในการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้การเฝ้าติดตามและทบทวน จะต้องครอบคลุมในทุกๆ ส่วนของกระบวนการบริหารความเสี่ยง

/การกำหนด....



๒. หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี รวมถึงความคาดหวังของประชาชน หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานต้องเผชิญกับความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีจะช่วยหน่วยงานในการวางแผนและจัดการเหตุการณ์ด้านลบ ที่อาจจะเกิดขึ้น อันเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงช่วยหน่วยงานในการบริหารจัดการเพื่อสร้างหรือฉวยโอกาส หรือได้รับประโยชน์จากเหตุการณ์ด้านบวกที่อาจจะเกิดขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานสามารถเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ประชาชนและประเทศชาติได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เป็นกรอบแนวทางที่ช่วยให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงไปปรับใช้เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงแต่ละหน่วยงานอาจมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับขนาด โครงสร้าง และความสามารถในการรองรับความเสี่ยงของหน่วยงาน หน่วยงานอาจดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยเชื่อมโยงการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้าด้วยกัน

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลัก ของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ประสบผลสำเร็จเกิดจากความมุ่งมั่นของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้กำกับดูแล

/หลัก....

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

๑. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นพื้นฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยหน่วยงานในการกำหนดแผนระดับองค์กร (Strategic Plans) และการกำหนดวัตถุประสงค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิผล รวมถึงการตัดสินใจของผู้บริหารอยู่บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร และเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงาน

๒. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Routine Processes) ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงหน่วยงานของรัฐ ควรพิจารณานำกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ไปปรับใช้ในการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างแท้จริง โดยหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งอาจมีศักยภาพที่แตกต่างกันในการนำกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งหมดไปปรับใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยงาน กรอบบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย หลักการ ๘ ประการ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการควรมีลักษณะ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการบริหารจัดการในภาพรวมมากกว่าแยกเดี่ยว เนื่องจากความเสี่ยงของกิจกรรมหนึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเสี่ยงของกิจกรรมอื่นๆ เช่น ความเสี่ยงของความล่าช้าในระบบการขนส่งวัตถุดิบ ไม่เพียงกระทบต่อกิจกรรมการผลิต อาจมีผลกระทบด้านการส่งมอบสินค้า ค่าปรับ ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น

๒. การบริหารความเสี่ยงควรผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกระบวนการประเมินผล

๓. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องช่วยสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับขององค์กร

๒. ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และผู้บริหารระดับสูง

การบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะประสบความสำเร็จขึ้นอยู่กับความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และผู้บริหารระดับสูง หน่วยงานของรัฐบางแห่งมีผู้กำกับดูแลในรูปแบบคณะกรรมการ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับฝ่ายบริหารให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล ผู้กำกับดูแลซึ่งมีหน้าที่ดังกล่าว จะมีหน้าที่ในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย สำหรับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง

การกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ทำให้ผู้กำกับดูแลเกิดความมั่นใจว่า หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงได้บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล

/หัวหน้า...

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่โดยตรงในการสร้างระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล ประกอบด้วย การสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และระบบการบริหารบุคคลที่เหมาะสม การจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การรายงานและการสื่อสาร เป็นต้น

ผู้กำกับดูแล (ถ้ามี) อาจตั้งกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (หรืออนุกรรมการ หรือคณะที่ปรึกษา) ขึ้น ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานที่มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักในการดำเนินงาน อาจจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญอิสระ ในการกำกับหรือให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของการบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องความเสี่ยงทางไซเบอร์ของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

๓. การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

การขับเคลื่อนหน่วยงานของรัฐต้องอาศัยบุคลากรที่มีศักยภาพ การบริหารทรัพยากรบุคคล เริ่มตั้งแต่การสรรหา การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ การส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยบุคลากรถือว่าเป็นสินทรัพย์หลักขององค์กรที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ

การสร้างบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยง บุคลากรควรมีพฤติกรรมตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk-aware behavior) รวมถึงพฤติกรรมการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยง

การสร้างพฤติกรรมที่ดี (Desired behavior) ในการส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรเป็นสิ่งสำคัญ การสร้างวัฒนธรรมที่สนับสนุนการบริการจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การสื่อสารและการตระหนักถึงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน
๒. การสร้างความตระหนักถึงหน้าที่ต่อองค์กรในการแจ้งข้อมูลผิดปกติ
๓. การสร้างพฤติกรรมการแบ่งปันข้อมูลภายในองค์กร
๔. การสร้างพฤติกรรมการตัดสินใจตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. การสร้างพฤติกรรมการตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาส

๔. การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานควรมีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบในเรื่องของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างชัดเจนและเหมาะสม ประกอบด้วย เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owners) ซึ่งรับผิดชอบในการติดตามการรายงาน หรือการส่งสัญญาณความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจในกรณีที่ความเสี่ยงเกิดขึ้นในระดับที่กำหนดไว้ และผู้มีหน้าที่ในการควบคุมกำกับติดตามให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการความเสี่ยงนอกจากจะคำนึงถึงวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นหลักแล้ว ผู้บริหารต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย โดยเฉพาะความคาดหวังของผู้บริหารหรือความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อองค์กร รวมทั้งผลกระทบที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม

/๖.การ...

๖. การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และการตัดสินใจ

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้หน่วยงานมั่นใจว่ายุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ขององค์กรสอดคล้องกับพันธกิจตามกฎหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ อาจหมายรวมถึงแผนปฏิบัติราชการระยะยาว แผนปฏิบัติราชการระยะปานกลาง หรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน

เมื่อหน่วยงานของรัฐกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรแล้ว การบริหารจัดการความเสี่ยงจะถูกใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทางเลือกของงาน/โครงการ (งานใหม่ๆ) และการกำหนดวัตถุประสงค์ระดับการปฏิบัติงาน รวมถึงการมอบหมายความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยอาจกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI)

๗. การใช้ข้อมูลสารสนเทศ

ในปัจจุบันข้อมูลสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินงานของหน่วยงาน องค์กรที่มีการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลโดยตรงต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานควรพิจารณาใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน หน่วยงานควรกำหนดประเภทข้อมูลที่ต้องรวบรวม วิธีการรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล และบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล ข้อมูลความเสี่ยง ประกอบด้วย เหตุการณ์ที่เป็นผลกระทบทางลบหรือทางบวกต่อองค์กร สาเหตุความเสี่ยง ตัวผลักดันความเสี่ยง หรือตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) ข้อมูลสารสนเทศต้องมีความถูกต้องเชื่อถือได้ เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและทันต่อเวลา ทั้งนี้หน่วยงาน อาจพิจารณาการรวบรวมการประมวลผลหรือการวิเคราะห์ความเสี่ยงแบบอัตโนมัติเพื่อลดข้อผิดพลาด จากบุคคล (Human errors)

๘. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ความสมบูรณ์ของระบบบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นอยู่กับขนาด โครงสร้าง ศักยภาพขององค์กร รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานอาจพิจารณาทำ Benchmarking เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานอาจพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง เริ่มต้นจากการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบ Silo พัฒนาเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการ และพัฒนาต่อเนื่องโดยมีการฝังการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้าสู่กระบวนการการดำเนินงานโดยปกติของดำเนินงานและการตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลด้านความเสี่ยง

บทที่ ๔
กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑) การวิเคราะห์องค์กร

ในการวิเคราะห์องค์กรหน่วยงานต้องเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยการวิเคราะห์องค์กรต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร หน่วยงานอาจเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น

๑. SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

๒. PESTLE Analysis เป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

๒) การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้กำกับดูแลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจระบุถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่หน่วยงานยอมรับเพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร เป็นการแสดงเจตนารมณ์ของผู้บริหารและผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยง โดยศักยภาพ ในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Capacity) ขึ้นอยู่กับงบประมาณ บุคลากร และความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ หน่วยงานอาจระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็น ๕ ระดับ เช่น ปฏิเสธความเสี่ยง ยอมรับความเสี่ยงได้น้อย ยอมรับความเสี่ยงได้ปานกลาง เต็มใจยอมรับความเสี่ยง และยอมรับความเสี่ยง ได้มากที่สุด เป็นต้น

หน่วยงานอาจแสดงนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารระดับรองลงมาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม หรือนำไปสู่การระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้สำหรับประเภทความเสี่ยงย่อย

๓) การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ ของหน่วยงานทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่อความเสี่ยงทั้งหมด (Risk Inventory) โดยรายชื่อความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอโดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

ก. เหตุการณ์ความเสี่ยง

ข. สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง

ค. ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

/หน่วย...

หน่วยงานอาจจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมชัดเจนมากขึ้น ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยง ในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงาน ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risk) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือขององค์กร

ประเภทของความเสี่ยงหน่วยงานสามารถกำหนดได้อย่างเหมาะสมกับหน่วยงาน เพื่อให้มุมมองการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเกิดความชัดเจน

๔) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่างๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง และด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน หรือ ๕ ช่วงคะแนน ดังตัวอย่างดังนี้

<u>ด้านโอกาส</u>

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่า ๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือความถี่ของการเกิดขึ้นทุก ๖ เดือน
๔	สูง	โอกาสเกิด ๗๐ -๙๐% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้นทุกปี
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิด ๔๐ -๖๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้น ทุก ๒ ปี
๒	น้อย	โอกาสเกิด ๒๐ -๓๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้น ทุก ๓ ปี
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิด ๒๐ -๓๙% ในช่วงระยะเวลาของงาน/ระบบ/โครงการ หรือเกิดขึ้น ทุก ๕ ปี

/ด้าน...

ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	หน่วยงานไม่มีความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ไม่มีแผนในการจัดการความเสี่ยง
๔	สูง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงต่ำ มีแผนในการจัดการความเสี่ยงแบบไม่สมบูรณ์
๓	ปานกลาง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงปานกลาง มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่เพียงพอ
๒	น้อย	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูง มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ดี
๑	น้อยมาก	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูงมาก มีแผนการจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ดีมาก และมีการกำหนดมาตรการในการตอบสนองความเสี่ยงหลายวิธี

ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรแบบทันที และไม่มีสัญญาณแจ้ง
๔	สูง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ – ๓ สัปดาห์
๓	ปานกลาง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๒ – ๓ เดือน
๒	น้อย	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรภายใน ๓ – ๖ เดือน
๑	น้อยมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรมากกว่า ๖ เดือน

การวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact) เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งการกำหนดระดับของผลกระทบนั้นจะต้องพิจารณา ถึงความรุนแรงของความเสียหายหากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น โดยอาจแบ่งผลกระทบออกเป็นผลกระทบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือด้านการเงิน/ทรัพย์สิน การดำเนินงาน ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์บุคลากร ฯลฯ โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นระดับคะแนน ๕ คะแนน ประกอบด้วย ๕ ๔ ๓ ๒ และ ๑ คะแนน แสดงถึงระดับความรุนแรงระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละระดับความรุนแรงของผลกระทบ จากนั้น ทำการวิเคราะห์ผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นว่ามีผลกระทบอยู่ในระดับใด ตัวอย่าง เช่น

/ด้าน...

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า 100 ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการมากกว่าร้อยละ 90 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูงมาก หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน 50 -100 ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ 70 -90 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูง หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน 10 -50 ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ 40 -69 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับปานกลาง หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับปานกลาง
๒	ต่ำ	ผลกระทบด้านจำนวนเงิน 5 -10 ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการร้อยละ 20 -39 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับต่ำ หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับต่ำ
๑	ต่ำมาก	ผลกระทบด้านจำนวนเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการน้อยกว่าร้อยละ 20 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับต่ำมาก หรือ ส่งผลกระทบต่อประชาชน (ความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สิน) ระดับต่ำมาก

๒. การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจ การประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) ทั้งนี้ การให้คะแนนความเสี่ยงของแต่ละกองงาน (Silo Thinking) เพียงวิธีเดียวอาจทำให้การให้คะแนนความเสี่ยงมีความคาดเคลื่อนได้

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk: D) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเป็นเชิงปริมาณ ซึ่งคำนวณได้จากสูตรดังนี้

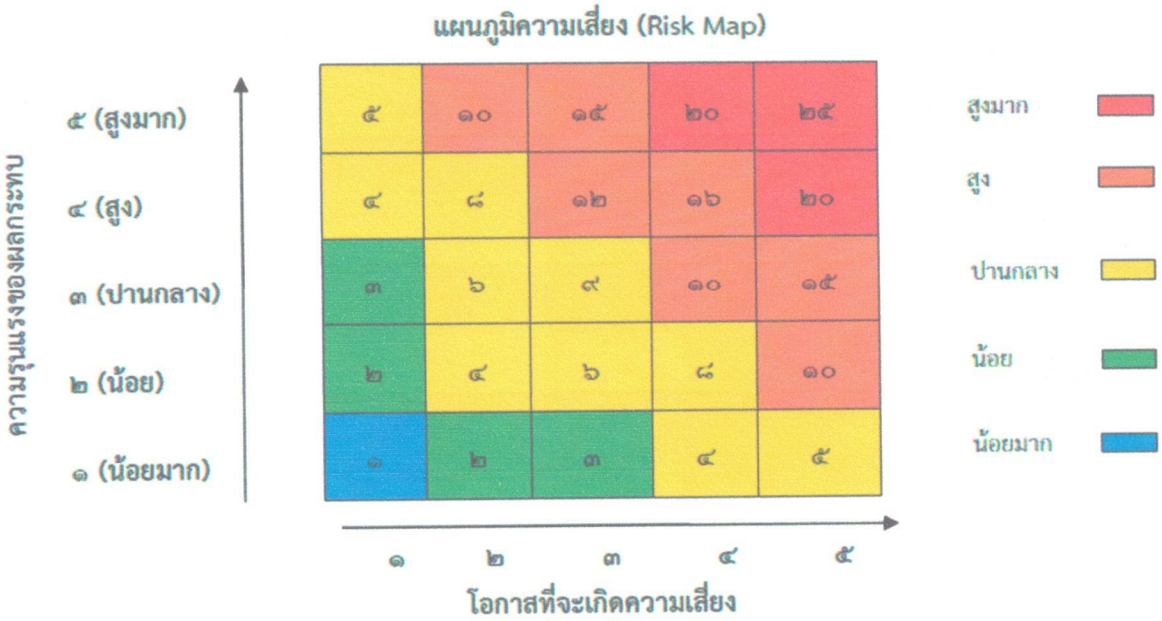
ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับผลกระทบของความเสี่ยง หรือ D = L x I

๓. การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ในระดับกลุ่มและผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อยแต่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ระดับกอง หรือความเสี่ยง ๒ ความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวมเป็นต้น

/การ...

การประเมินความเสี่ยง

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (Zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ – ๒๕ คะแนน	แดง
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ – ๑๖ คะแนน	ส้ม
๓	ความเสี่ยงปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ – ๙ คะแนน	เหลือง
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ – ๓ คะแนน	เขียว
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า



วิธีการประเมินระดับความเสี่ยงโดยใช้ตารางการประเมินระดับความเสี่ยงข้างต้น ให้นำคะแนน ของโอกาสที่จะเกิดและคะแนนของผลกระทบที่วิเคราะห์ได้ของแต่ละความเสี่ยงมากำหนดลงในตารางการประเมินระดับความเสี่ยงโดยถ้าคะแนนของโอกาสและผลกระทบมาบรรจบกันที่สีใดก็แสดงว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับความเสี่ยงตามความหมายของระดับความเสี่ยงที่ให้ไว้ข้างต้น

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

/ระดับ...

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (Zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
น้อยมาก	ฟ้า	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้ว ให้ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
น้อย	เขียว	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้ว ให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ปานกลาง	เหลือง	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีการใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
สูง	ส้ม	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
สูงมาก	แดง	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัด ในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

/๔.การ...

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส X ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากันอาจพิจารณาปัจจัยอื่นประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้นๆ หรือลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

๕) การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง คือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

๑. การจัดการต้นเหตุของความเสี่ยง

๒. ทางเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง

๓. ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี โดยการพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงควรคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับของวิธีการจัดการความเสี่ยงแต่ละวิธี

วิธีการจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินงานในกิจกรรมนั้น ๆ

๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงินโดยการวางระบบควบคุมภายใน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทาน และการกระทบยอด เป็นต้น

๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกัน หรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน (Hedging Instruments) เป็นต้น

๔. การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทน ไปด้วย (Public Private Partnership: PPP) เป็นต้น

๕. ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ

๖. ใช้มาตรการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อนมากเนื่องจากปริมาณน้ำฝน

๗. การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนฉุกเฉินเป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อความเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบเชิงบวกกับองค์กร รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจประกอบด้วย วิธีการจัดการความเสี่ยง บุคคลที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ วิธีการติดตามและรายงานความเสี่ยง

๖) การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิผล เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้น การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอ ปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก หรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การติดตามและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะ ซึ่งควรดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวนอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนการปฏิบัติงานขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยง

การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ว่าการตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผลสามารถลดความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนได้รับการออกแบบให้เป็นส่วนเดียวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามปกติขององค์กร และมีการปฏิบัติตามจริงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ดังนั้น องค์กรต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ครอบคลุมทุกกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้เกิดการตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็วทันการณ์

การติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง คือ การติดตามประเมินผลครั้งคราวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อให้ทราบถึงความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งตามที่กำหนดไว้ ขอบเขตและความถี่ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑. การติดตามประเมินผลด้วยตนเอง เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือผู้มีความชำนาญในงาน กระบวนการ หรือกิจกรรมนั้นเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล โดยกำหนดให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานหรือผู้มีความเชี่ยวชาญนั้นๆ ร่วมกันติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และค้นหาความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงของงาน กระบวนการ หรือกิจกรรม ในความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการตอบสนองความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม และประสิทธิผลมากขึ้น

๒. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นอิสระ เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินงานตามงาน กระบวนการ และกิจกรรมนั้นๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการติดตามประเมินผลจะเป็นไปตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่มีอคติ การติดตามประเมินผลอย่างอิสระ อาจกระทำโดยผู้ตรวจสอบจากภายในและภายนอก และ/หรือที่ปรึกษาภายนอก ตลอดจนคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่ตั้งขึ้นมาอย่างเป็นอิสระเพื่อให้การติดตามประเมินผลเป็นไปอย่างเที่ยงธรรมมากขึ้น การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระควรจะเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามประเมินผลด้วยตนเอง

การติดตามผลเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบ เหมาะสม และมีการนำไปปฏิบัติจริง

การประเมินผลเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิผล การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) ด้วยมาตรการหรือกลไกการ

/ควบคุม...

ควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องปรับปรุงหรือหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอจนกลายเป็นวัฒนธรรมในการดาเนินงานขององค์กร

การติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยงว่าดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด มีความเพียงพอ มีประสิทธิผลหรือไม่ หากองค์กรพบว่าได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงแล้วยังมีความเสี่ยงที่ไม่อาจยอมรับได้เหลืออยู่ ควรพิจารณาต่อไปว่า เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับใดและจะมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร จากนั้นจึงเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงจะเกิดผลสำเร็จได้ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจังจากผู้บริหารทุกระดับ

๗) การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล (Two – Way Communication) หน่วยงานควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบจากผู้บริหารไปยังผู้ใต้บังคับบัญชา (Top Down) จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร (Bottom Up) และระหว่างหน่วยงานย่อยภายใน (Across Divisions)

หน่วยงานควรกำหนดบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ควรได้รับ ความถี่ของการรายงาน รูปแบบและวิธีการรายงาน เพื่อให้ผู้กำกับดูแล ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และทันต่อเวลา

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร

หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

บทที่ ๕
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เพื่อศึกษารวบรวมข้อมูล ระบุความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น แล้วทำการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง ทำการวิเคราะห์หาค่าและจัดลำดับความเสี่ยง แล้วคัดเลือกความเสี่ยง ในระดับปานกลางขึ้นไป จนถึงความเสี่ยงในระดับสูงมาก นำมากำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการ ในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงนั้น ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วรายงานให้ผู้บริหารองค์กรรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผน หลังจากที่ดำเนินการประกาศใช้แผนไปแล้ว จึงทำการติดตามและประเมินผล การบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กร มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่ม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้งจำเป็นต้องมีการทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร

โดยแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์
๒. วัตถุประสงค์
๔. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. หน่วยงานรับผิดชอบ
๖. รหัสความเสี่ยง
๗. ความเสี่ยง
๘. ประเภทความเสี่ยง
๙. วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑๐. วิธีการติดตามและการรายงาน
๑๑. ปีงบประมาณ
๑๒. งบประมาณ (ถ้ามี)

/แบบ บส.๑...

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมืองการบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๔,๔๐๐,๐๐๐	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจ่ายเบี้ยยังชีพ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ สะดวกและรวดเร็วต่อการจ่ายเบี้ยยังชีพ	ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปี ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ได้รับเบี้ยยังชีพครบทุกคน	ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ที่มีความประสงค์ของยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ยกเว้นผู้ที่ได้รับสวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ตามที่ กกต. จังหวัดกำหนด การให้ความร่วมมือรวมถึงค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	จำนวนประชาชนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ที่มาจากการเลือกตั้งของประชาชน

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	การใช้รถยนต์ส่วนกลางของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	-	เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนกลาง เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์แบบ ๓ ใบขออนุญาต ใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๔ บันทึก การใช้รถถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุม การใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ๓. มีมาตรการควบคุมของการใช้น้ำมันให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้งาน ๔. มีการประเมินสมรรถนะของพนักงานขับรถยนต์	หน่วยงานใช้รถยนต์หรือบุคคลสามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ระเบียบ

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๓๐,๐๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เสียภาษี	ประชาชนที่เข้าข่ายเสียภาษี
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารงานคลัง การปฏิบัติงานในการบันทึกบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS)	-	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบันทึกบัญชี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน	การบันทึกบัญชีของระบบ e-LASS เป็นไปด้วยความถูกต้องและสามารถปิดบัญชีได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	เพื่อให้การบันทึกบัญชีด้วยระบบขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-LASS) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	-	๑. กระบวนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์หรือแนวทางที่เกี่ยวข้อง ๒. การเบิกจ่ายเงินและการบันทึกในระบบ GFMIS เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ๓. การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP มีความถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์	ผลการตรวจติดตามการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบ เช่น การปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในทุก ๆ เดือน	การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปฏิบัติที่ถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

แบบ บส.๑

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	การสำรวจ	-	๑.เพื่อให้ได้ข้อมูลสำรวจที่ถูกต้องครบถ้วน และนำไปใช้ในการออกแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง ตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด ทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ	ได้รูปแบบรายการตามที่เทศบาลกำหนดจากการสำรวจและการออกแบบที่ได้มาตรฐานการก่อสร้าง	การสำรวจถูกต้องตามหลักวิศวกรรมตรงตามแบบที่เทศบาลกำหนด
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	การออกแบบ	-	๑.เพื่อการออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รูปแบบที่ต้องการ ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ ๓.เพื่อให้มาตรฐานการออกแบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม	ได้รูปแบบรายการตามที่เทศบาลกำหนด จากการสำรวจและการออกแบบที่ได้มาตรฐานการก่อสร้าง	การออกแบบถูกต้องตามหลักวิศวกรรมตรงตามแบบที่เทศบาลกำหนด

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างและการพัสดุ	-	เพื่อให้ได้ปริมาณงานและราคากลางที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประมาณการที่ถูกต้อง	ได้ราคาตามประมาณการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง	การประมาณการถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการคำนวณราคากลางกำหนด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการคัดแยกขยะ	๒๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญในการคัดแยกขยะและมีการนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้อง	จำนวน ๑ ครั้ง	ปริมาณขยะในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ลดลง
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	๕๐,๐๐๐	เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและห่างไกลยาเสพติด	จำนวน ๑ ครั้ง	เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลบ้านโพธิ์ ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม การเมือง การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๖๙,๐๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น จัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด สำหรับสุนัขและแมว	จำนวนการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า	ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์ ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา : เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกาลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ โรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์	๙๒๖,๘๐๐	เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับประทานอาหารกลางวันตามหลักโภชนาการ	เด็กปฐมวัยได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน	เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ โรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์
๒	ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬาศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและงานประเพณีท้องถิ่น	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	เพื่อให้เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	จัดการแข่งขัน ปีละ ๑ ครั้ง

แบบ บส.๓

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

แบบ บส.๒

การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

แบบ บส.๒

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจ่ายเบี้ยยังชีพ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ สะดวกและรวดเร็วต่อการจ่ายเบี้ยยังชีพ	สำนักปลัด	๑.ผู้สูงอายุ เข้า – ออก โดยไม่แจ้งให้เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ทราบ และไม่ได้ยืนยันสิทธิที่แห่งใหม่ 2.ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไม่ได้รับเบี้ยภายในวันที่ 10 ของเดือน เนื่องจาก - บันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศ e-Social Welfare ไม่ถูกต้อง เช่น เลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด เลขสมุดบัญชีธนาคาร เป็นต้น – การแก้ไขข้อมูลยังล่าช้า	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ O (Legal Risk)	๕	๒	๑๐ (สูง)	การลด/การควบคุมความเสี่ยง ๑. เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้สูงอายุทราบตอนมายืนยันสิทธิ หากมีการย้ายที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร ต้องไปลงยืนยันสิทธิแห่งใหม่ภายในเดือนที่ย้ายออกไป ๒. เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศ e-Social Welfare ให้ถูกต้อง

แบบ บส.๒

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ตามที่ กกต. จังหวัดกำหนด การให้ความร่วมมือรวมถึงค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	สำนักปลัด	๑. มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการต่างๆ	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ O (Legal Risk)	๑	๑	๒ (น้อย)	การลด/การควบคุมความเสี่ยง ๑. ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม กปน. ๒. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การใช้รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัด เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	สำนักปลัด	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์แบบ ๓ ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๔ บันทึกการใช้รถไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางไม่รัดกุม ทำให้พนักงานขับรถยนต์และบุคลากรไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ๓. การขออนุญาต การเบิกจ่ายน้ำมัน ๔. การขับขี่ของพนักงานขับรถยนต์	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ O (Legal Risk)	๒	๑	๒ (น้อย)	๑. การลดโอกาส ของความเสี่ยง โดยผู้บังคับบัญชากำชับและควบคุมพนักงานขับรถยนต์และบุคลากรผู้ใช้รถยนต์ให้ปฏิบัติให้เป็นระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แบบ บส.๒

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด	กองคลัง	๑. ประชาชนมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในที่ดินแบะไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ทำให้ข้อมูลไม่ถูกต้อง ๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๓. จำนวนบุคลากรที่ใช้งานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๔.การจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์ไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้ขาดฐานข้อมูลใน การจัดเก็บภาษี	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้ารับการอบรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒. ศึกษาทำความเข้าใจข้อกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง

แบบ บส.๒

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	การปฏิบัติงานด้านบัญชี และการเงิน การบริหาร งานคลัง -การปฏิบัติงานในการบันทึกบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS)	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารงานคลัง ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	กองคลัง	มีการเปลี่ยนแปลงผังบัญชีอยู่ตลอดเวลาทำให้การบันทึกในระบบ e-LASS ไม่ถูกต้อง	ด้านการเงิน F (Financial Risk) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ T (Technology Risk)	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	การลดโอกาส ของความเสี่ยง โดย ศึกษาและเรียนรู้การเปลี่ยนแปลง เพื่อมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

แบบ บส.๒

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑. กระบวนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางที่เกี่ยวข้อง ๒. การเบิกจ่ายเงินและการบันทึกในระบบ GFMIS เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ๓. การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP มีความถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์	กองคลัง	๑. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าหรือระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความโปร่งใสของวิธีการในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ความผิดพลาดและความครบถ้วนของการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ๓. การเบิกจ่ายเงินภายในระเวลาที่ระเบียบกำหนด	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ L (Legal Risk) ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๒	๓	๖ (ปานกลาง)	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ หลังจากได้รับเรื่อง ๒. เลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณ ๓. มีการติดตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ออกใหม่และมีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้อง ๓. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุในการนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ระบบเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์และระบบ e-GP

แบบ บส.๒

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓ (ต่อ)	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ								(ต่อ) ๔. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่าย ๕. มีการจัดทำทะเบียนคุมการคืนหลักประกันสัญญา

แบบ บส.๒

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	การสำรวจ	๑.เพื่อให้ได้ข้อมูลสำรวจที่ครบถ้วน ถูกต้องและนำไปใช้ในการออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ	กองช่าง	๑.การสำรวจไม่เป็นไป ตามหลักวิศวกรรม หรือระเบียบกฎเกณฑ์ที่ได้กำหนด ๒.หมู่ที่ตั้ง ตำบล ไม่ถูกต้องทำให้ต้อง ทับซ้อนกัน ๓.การสำรวจขนาดโครงการที่ทำจริงไม่ถึงตามที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการสำรวจ ศึกษาและทบทวนระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับหลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒.ประสานกับผู้นำชุมชน ในพื้นที่เพื่อลดปัญหาการทำพื้นที่ทับซ้อนกัน

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	การออกแบบ	๑.เพื่อการออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รูปแบบที่ต้องการถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ๒.เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดทั้งในด้านการใช้งานและงบประมาณ	กองช่าง	การออกแบบไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรมหรือระเบียบกฎเกณฑ์ ที่ได้กำหนด	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ ศึกษาและทบทวน ระเบียบ หลักเกณฑ์ข้อบังคับหลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๓	การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างและการพัสดุ	เพื่อให้ได้ปริมาณงานและราคากลาง ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประมาณการที่ถูกต้อง	กองช่าง	๑. คณะกรรมการกำหนดราคากลางที่ได้รับการแต่งตั้งยังไม่เข้าใจหลักเกณฑ์แนวทางการจัดทำราคากลาง อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการกำหนดราคากลางได้ ๒. เกิดข้อผิดพลาดและความไม่เข้าใจใน ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ L (Legal Risk)	๔	๓	๑๒ (สูง)	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามมติ ครม.กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องของหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ๒. ตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อทำหน้าที่กำหนดราคากลางนำมาใช้ในการก่อสร้าง ๓.ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
การวิเคราะห์ โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการคัดแยกขยะ	เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญในการคัดแยกขยะและมีการนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้อง	กองสาธารณสุขฯ	ปริมาณขยะในเขตพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์เพิ่มขึ้น	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑. ส่งเสริมให้ความรู้การลดและการคัดแยกขยะมูลฝอยให้กับประชาชน ๒. จัดทำเอกสารแจกจ่ายในกลุ่มเป้าหมาย ผ่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม
๒	โครงการเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและห่างไกลยาเสพติด	กองสาธารณสุขฯ	ประชาชนอาจไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากลักขโมยจากผู้ที่เสพยาเสพติดซึ่งไม่มีเงินซื้อยาเสพติด	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและภัยของยาเสพติด

แบบ บส.๒

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา : เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ โรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์	เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับประทานอาหารกลางวันตามหลักโภชนาการ	กองการศึกษา	กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่งเจ้าหนักงานพัสดุโดยตรง อาศัยการแต่งตั้งบุคลากรอื่นในกองการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดทำเรื่องพัสดุซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแผนงานที่เป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาฯ	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๔	๑	๔ (ปานกลาง)	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้ หรือให้คำปรึกษา ๒. จัดประชุมสร้างความเข้าใจ มีการกำกับติดตาม ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย

แบบ บส.๒

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด	เพื่อให้เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	การดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ด้านการดำเนินงาน O (Operation Risk)	๔	๑	๔ (ปานกลาง)	๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติงานประจำปีและมอบหมายงานให้เหมาะสมตามตำแหน่งและหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ๒. ศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑. ผู้สูงอายุ เข้า – ออก โดยไม่แจ้งให้เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ทราบ และไม่ได้ยืนยันสิทธิที่แห่งใหม่ ๒.ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไม่ได้รับเบี้ยภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน เนื่องจาก - บันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศ e-Social Welfare ไม่ถูกต้อง เช่น เลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด เลขสมุดบัญชีธนาคาร เป็นต้น - การแก้ไขข้อมูลยังล่าช้า เนื่องจากไม่ทราบว่าข้อมูลรายใดไม่ถูกต้องบ้าง - ผู้สูงอายุนำส่งเอกสาร ล่าช้าเมื่อมีการทวงถาม	๑. เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้สูงอายุทราบตอนมายืนยันสิทธิ หากมีการย้ายที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร ต้องไปลงยืนยันสิทธิแห่งใหม่ภายในเดือนที่ย้ายออกไป ๒. เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศ e-Social Welfare ให้ถูกต้อง	สำนักปลัด	- บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ e-Social Welfare ให้ถูกต้อง - ตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ถูกต้องจากเอกสารที่ผู้สูงอายุยื่น รวมถึงจากกรมบัญชีกลางและทะเบียนราษฎร์ - เมื่อพบว่าข้อมูลผิดต้อง รีบแก้ไขให้เร็วที่สุด - ประสานงานกับผู้นำหมู่บ้านเพื่อให้ได้เอกสารในรายข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง - ศึกษาหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้อง มีประสิทธิภาพ	ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ที่มีความประสงค์ของยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ยกเว้นผู้ที่ได้รับสวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานและ ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนบริหารความเสี่ยง ที่ได้ดำเนินการ ทั้งหมดตามลำดับให้ ฝ่ายบริหาร รับทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

แบบ บส.๓

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	๑. มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการต่างๆ	๑. ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม กปน. ๒. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด	สำนักปลัด	ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ๑. จัดเตรียมงบประมาณ ๒. การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง ๓. การสรรหาคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.ประกาศให้มีการเลือกตั้ง ๕. แต่งตั้งเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ๖. การอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง	การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒ (ต่อ)	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	๑. มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการต่างๆ (ต่อ)		สำนักปลัด	๗. แต่งตั้งมอบหมายให้บุคคลหรือคณะบุคคลแต่งตั้งผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง ๘. การตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง การเพิ่มชื่อหรือถอนชื่อ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๙. จัดเตรียมบัตรเลือกตั้ง ๑๑. การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์ให้คณะกรรมการประจำหน่ายเลือกตั้ง ๑๒. การจัดที่เลือกตั้ง			

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓	การใช้รถยนต์ส่วนกลางของสำนักปลัดเทศบาล	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์แบบ ๓ ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๔ บันทึกการใช้รถไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางไม่รัดกุม ทำให้พนักงานขับรถยนต์และบุคลากรไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ๓. การขออนุญาต การเบิกจ่ายน้ำมัน ๔. การขับขี่ของพนักงานขับรถยนต์	๑. ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การใช้วัสดุสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของทาง ราชการ ๒. กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ต้องท้าบันทึกขอใช้รถยนต์พร้อมภารกิจทุกครั้ง ๓. ตรวจสอบเลขไมล์กับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้รถยนต์	สำนักปลัด	๑. มีคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบรถยนต์แต่ละคัน พร้อมการใช้รถยนต์ให้ชัดเจน ๒. หัวหน้าสำนักปลัดควบคุม และ มอบหมายให้เจ้าพนักงาน ขับรถยนต์ทุกคันควบคุมเข็มไมล์ก่อน รถออกและรายงาน การควบคุมให้ทราบ ภายใน วันที่ ๑๐ เป็นประจำ ของทุก เดือน	๑. แบบรายงานการใช้รถยนต์แบบ ๓ ใบขออนุญาต ใช้รถยนต์ส่วนกลาง แบบ ๔ บันทึก การใช้รถถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. การควบคุม การใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ๓. มีมาตรการควบคุมของการใช้น้ำมันให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้งาน ๔. มีการประเมินสมรรถนะของพนักงานขับรถยนต์	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกรายงานผลการใช้รถยนต์ส่วนกลางให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑. ประชาชนมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในที่ดินแบะไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ทำให้ข้อมูลไม่ถูกต้อง ๒. ขาดบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๓. จำนวนบุคลากรที่ใช้งานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๔.การจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์ไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้ขาดฐานข้อมูลใน การจัดเก็บภาษี	๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้ารับการอบรมการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒. ศึกษาทำความเข้าใจข้อกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง	กองคลัง	๑. เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ๒. ประชาสัมพันธ์ความสำคัญ ของการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้ ประชาชนเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ทรัพย์สิน ๓. จัดให้มีการปฏิบัติงาน ภาคสนามเพิ่ม มากขึ้น	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เสียภาษี	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำบันทึกรายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบ

แบบ บส.๓

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	การปฏิบัติงานด้านบัญชี และการเงิน การบริหาร งานคลัง -การปฏิบัติงานในการบันทึกบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS)	มีการเปลี่ยนแปลงผังบัญชีอยู่ตลอดเวลาทำให้การบันทึกในระบบ e-LASS ไม่ถูกต้อง	การลดโอกาส ของความเสี่ยง โดย ศึกษาและเรียนรู้การเปลี่ยนแปลง เพื่อมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง	กองคลัง	ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม	การบันทึกข้อมูลในระบบ e-LASS ถูกต้อง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

แบบ บส.๓

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑.มีผู้เสนอราคาถูกต้องตรงตาม ประกาศฯ เพียงรายเดียว ทำให้ไม่บังเกิดผลในด้านการประกวดราคาหรือการแข่งขันตามวัตถุประสงค์ ไม่สามารถเปรียบเทียบราคา รวมถึงคุณลักษณะทั่วไป คุณลักษณะเฉพาะ ของรายการพัสดุกับรายอื่นๆ ได้ ๒.ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับมติ คณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมีการปรับเปลี่ยนบังคับใช้ใหม่	ศึกษาระเบียบพัสดุ	กองคลัง	๑. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรม เพิ่มความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดอบรม ทบทวน ระเบียบ กฎหมาย โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเทศบาล เพื่อให้ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ๓. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร ๓. มีผู้อำนวยการกองคลังติดตาม	การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บริหารทราบ

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	การสำรวจ	๑.การสำรวจไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม หรือระเบียบกฎเกณฑ์ที่ได้กำหนด ๒.หมู่ที่ตั้ง ตำบล ไม่ถูกต้องทำให้ต้อง ทับซ้อนกัน ๓.การสำรวจขนาดโครงการที่ทำจริงไม่ถึงตามที่กำหนด เช่นการสำรวจถนน ๔๐๐ ทต. ดำเนินการสร้างไปแล้ว	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการสำรวจ ศึกษาและทบทวนระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับหลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒.ประสานกับผู้นำหรือ ทต.. ในพื้นที่เพื่อลดปัญหาการทำพื้นที่ทับซ้อนกัน	กองช่าง	๑. ส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการสำรวจ เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้	ได้รูปแบบรายการตามที่เทศบาลกำหนดจากการสำรวจและการออกแบบที่ได้มาตรฐานการก่อสร้าง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกรายงานผลการสำรวจให้ผู้บริหารทราบ

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	การออกแบบ	การออกแบบไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม หรือระเบียบกฎเกณฑ์ ที่ได้กำหนด	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑.ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ ศึกษาและทบทวน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับหลักวิศวกรรมอยู่ตลอด เพื่อให้การสำรวจออกแบบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กองช่าง	๑. ส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการออกแบบเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้	ได้รูปแบบรายการตามที่เทศบาลกำหนด จากการสำรวจและการออกแบบที่ได้มาตรฐานการก่อสร้าง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	แบบงานก่อสร้างของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

แบบ บส.๓

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓	การประมาณการและราคากลาง	การประมาณการและราคากลางไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง	การลดโอกาสของความเสี่ยง โดย ๑.กำหนดหลักเกณฑ์การประมาณการราคาให้ครอบคลุม ๒.ให้บุคลากรศึกษา ทบทวน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ	กองช่าง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ๒. ประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ๑. หากวัสดุก่อสร้างไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ให้ใช้ราคาวัสดุก่อสร้างที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่ราคาไว้มากกว่าหนึ่งจังหวัดให้ใช้ราคาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุด โดยพิจารณาจากที่ตั้งของศาลากลางจังหวัดถึงสถานที่ก่อสร้างเป็นเกณฑ์พิจารณา	การกำหนดราคากลางเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

แบบ บส.๓

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๓ (ต่อ)	การประมาณการและราคากลาง			กองช่าง	๓. กรณีวัสดุก่อนสร้างรายการใดที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่และสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียง ไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสืบและใช้ราคาวัสดุก่อสร้าง			

แบบ บส.๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	โครงการคัดแยกขยะ	ปริมาณขยะในเขตพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์เพิ่มขึ้น	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย ๑. ส่งเสริมให้ความรู้การลดและการคัดแยกขยะมูลฝอยให้กับประชาชน ๒. จัดทำเอกสารแจกจ่ายในกลุ่มเป้าหมาย ผ่านกำนันผู้ใหญ่บ้าน เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กองสาธารณสุขฯ	๑. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน ๒. ดำเนินกิจกรรมโครงการที่ช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ

แบบ บส.๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	โครงการเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	ประชาชนอาจไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากลักขโมยจากผู้ที่เสพยาเสพติดซึ่งไม่มีเงินซื้อยาเสพติด	การลดโอกาสของความเสี่ยงโดย ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและภัยของยาเสพติด	กองสาธารณสุขฯ	๑. จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด ๒. ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนผู้ว่างงาน ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเล่นกีฬาต้านยาเสพติด	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ

แบบ บส.๓

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา : เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกาลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ โรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์	กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่ง เจ้าหนักงานพัสดุโดยตรง อาศัยการแต่งตั้งบุคลากรอื่นในกองการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดทำเรื่องพัสดุซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแผนงานที่เป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาฯ	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้หรือให้คำปรึกษา ๒. จัดประชุมสร้างความเข้าใจมีการกำกับติดตาม ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่า	กอง สาธารณสุข	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้ หรือให้คำปรึกษา ๒. จัดประชุมสร้างความเข้าใจ มีการกำกับติดตาม ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย	เด็กปฐมวัยได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกการรับประทานอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ และโรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์

แบบ บส.๓

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านการกีฬาและนันทนาการ	๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติงานประจำปีและมอบหมายงานให้เหมาะสมตามตำแหน่งและหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ๒. ศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙	กองสาธารณสุข		ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

แบบ บส.๓

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา : เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกาลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ โรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์	กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่ง เจ้าหนักงานพัสดุโดยตรง อาศัยการแต่งตั้งบุคลากรอื่นในกองการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดทำเรื่องพัสดุซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแผนงานที่เป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาฯ	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้หรือให้คำปรึกษา ๒. จัดประชุมสร้างความเข้าใจมีการกำกับติดตาม ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่า	กองการศึกษา	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้ หรือให้คำปรึกษา ๒. จัดประชุมสร้างความเข้าใจ มีการกำกับติดตาม ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย	เด็กปฐมวัยได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกการรับประทานอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.บ้านโพธิ์ และโรงเรียนอนุบาล ทต.บ้านโพธิ์

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด	การดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติงานประจำปีและมอบหมายงานให้เหมาะสมตามตำแหน่งและหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ๒. ศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙	กองการศึกษา	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจากภายนอกกองจากบุคลากรของสำนัก/กองต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและช่วยลดปัญหาความล่าช้าต่างๆ ๒. ดำเนินการในส่วนของเอกสารโครงการอย่างเป็นระบบ และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกให้แล้วเสร็จก่อนวันดำเนินโครงการอย่างน้อย ๒ – ๓ สัปดาห์	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	บันทึกรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี