



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

## (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)



เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

## คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการกำกับดูแลองค์กรที่ดี และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไป อย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้อันจะเป็น การเสริมสร้างภาพลักษณ์และเกียรติศักดิ์แห่งการเป็นองค์กร ภาครัฐ สร้างความเชื่อมั่นและสร้างชาให้กับประชาชน และผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืนต่อไป นั้น ในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ได้มีมติ เห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อน แผนงานและ ให้สอดคล้องกับห่วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้ขยายกรอบระยะเวลาเป็นสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ต่อเนื่องครอบคลุมใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วย โดยใช้ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ดังเข่นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในแต่ ละมิติและประเด็นยุทธศาสตร์

ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะเป็น เครื่องมือสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนแผนงานที่แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ต่อสาธารณะ ป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ สร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหาร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
ตุลาคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ – ๓
ส่วนที่ ๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	๔ – ๙
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	๙ – ๔๕
ภาคผนวก	- ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)  - คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ที่ ๕๐๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๗๐ – ๗๑

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบร่วมกับภัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้นเช่นเดียวกัน

#### ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

(๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากผลกระทบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- (๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- (๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- (๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- (๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

(๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บำรุง และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ดังนี้

(๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

(๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างความร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำผิดต่อกฎหมายการทุจริตเพิ่มขึ้น

(๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกล้ายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

(๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ

(๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๓.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๓.๒ เพื่อส่งเสริม / เสริมสร้างให้บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๓ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ให้มีความเข้มแข็ง

๓.๔ เพื่อให้ระบบและกลไกในการป้องกัน การตรวจสอบ มีให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์โดยมิชอบ

๓.๕ เพื่อให้ทุกภาคส่วนรู้เท่าทันการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ ร่วมคิดมาตรการป้องกันการทุจริต โดยให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของรัฐ ในด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างทั่วถึง

๓.๖ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ ข้าราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตลอดจนประชาชน มีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มิชอบทุกฝ่าย

๔.๒ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีระบบการปฏิบัติงาน ที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ สามารถจัดการกับกรณีการทุจริตประพฤติมิชอบได้อย่างรวดเร็ว โปร่งใส มีให้ข้าราชการอื่นใช้เป็นเยี่ยงอย่าง

๔.๓ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สามารถประสานความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐ ได้ทั้งจากหน่วยงานภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

๔.๔ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สามารถพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม

๔.๕ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๖ สนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน หรือบริหารราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้

### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๕.๑ ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียง ที่สามารถนำมายุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๕.๒ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

๕.๓ ภาคประชาชนมีส่วนร่วม ตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ รวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕.๔ สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทั้งจากภายในองค์กรและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕.๕ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ແມນນັບຕົກການປົກກຳນໍາກາງທຸຈິទ (ພ.ສ.ເມດວັນ - ໜີຕົວ)

**แผนปฏิบัติการป้องกันภัยธรรมชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)**  
**เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี**

มติ	การกิจกรรมที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ			ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ					
๒. การบริหาร ราชการ เพื่อ ป้องกันภัยธรรมชาติ (ต่อ)	๒.๕ มาตรการจัดการใน กรณีไฟไหม้หรือชั่วโมง หรือตรวจสอบภัย จัดวิธี	๒.๕.๑ (๑) มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ กรณีไฟไหม้หรือชั่วโมง หรือตรวจสอบภัย จัดวิธี	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (ทุกส่วน)
		๒.๕.๑ (๒) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบที่ได้ ดำเนินการตามกำหนดที่ เพื่อการตรวจสอบ ความดูน ดูแลการ ปฏิบัติราชการของเทศบาล	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (ทุกส่วน)
		๒.๕.๒ (๑) มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ ทั่วไปและองค์กรอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (ทุกส่วน)
		๒.๕.๓ (๑) มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องซึ่งเป็น ภัยธรรมชาติ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)
		๒.๕.๓ (๒) มาตรการปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ดำเนินภารกิจที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานประชาสัมพันธ์)
๓. การส่งเสริม บทบาทและภาระ ส่วนรวมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของทั้ง เป็นการอิ่มเ bénéficie สาธารณะและความ สงบเรียบร้อย	๓.๑.๑ (๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและลดภัย สังคมแก่ประชาชนในดู ส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นทุกแห่ง	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานประชาสัมพันธ์)
		๓.๑.๑ (๒) มาตรการจัดให้ประชุมทางทั่วไปของบุคลากร ของเทศบาลทั่วไป บ้านโพธิ์	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานประชาสัมพันธ์)
		๓.๑.๒ (๑) โครงการจัดทำแบบประเมินภัยธรรมชาติ/ร่องรอยภัย เทศบาลทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานพัฒนาชุมชน)
		๓.๑.๒ (๒) การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวเรื่องทุกประการ เทศบาลทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)
		๓.๑.๓ (๑) โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ศูนย์รับเรื่องราวเรื่อง ร่องรอยภัยธรรมชาติ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)
๔. การรักษา <sup>๑</sup> ความปลอดภัย ของชุมชน	๔.๑ การรักษาความ ปลอดภัยของชุมชน	๔.๑.๑ (๑) โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ศูนย์รับเรื่องราวเรื่อง ร่องรอยภัยธรรมชาติ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานพัฒนาชุมชน)
		๔.๑.๑ (๒) จัดการภัยธรรมชาติที่สำคัญ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)
		๔.๑.๒ (๑) จัดการภัยธรรมชาติที่สำคัญ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)
		๔.๑.๒ (๒) จัดการภัยธรรมชาติที่สำคัญ	-	-	-	-	-	-	-	กิจกรรมไม่ใช่ งบ. (งานนิติการ)

ส่วนที่ ๓

## โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

## แบบท้ายแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา  
ท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกร่วมกับความตระหนักรู้ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภากเทศบาล ข้าราชการและลูกจ้าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานพึงดำเนินการให้ดังมีในศึกธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สมดุก รวดเร็ว มีอัคยาศัยไม่ตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคนผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาของพุทธศาสนา ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา ข้าราชการและลูกจ้างเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตลอดจนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. เพื่อให้คณบัญชีบริหาร สมาชิกสภากเทศบาล ข้าราชการและลูกจ้างเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ นำหลักธรรมคำสั่งสอน มาใช้ในการปฏิบัติงาน เกิดการเสียสละ รั้งจักนำเพื่อนประยุชน์ต่อสู่รวม

๓. เพื่อเผยแพร่ประมวลจริยธรรม ให้กับคณบุริหาร สมาชิกสภากเทศบาล ข้าราชการและลูกจ้างของเทศบาลตั่นลันนาโนเอช ให้ทราบอย่างทั่วถึง

๔. เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำสมุดความดีพนักงานจ้างโดยให้พนักงานจ้างมีการบันทึกการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นการสร้างระเบียบวินัยส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเกิดประโยชน์แก่องค์กร

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างหัวหน้างาน ปลัดเทศบาลและพนักงาน
- ๓.๒ เพื่อประโยชน์ในการติดตามงานที่พนักงานจ้างได้ปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบ ซื่อตรงซื่อสัตย์ สุจริตต่องานที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. เป้าหมาย

พนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๕. ระยะเวลา

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนเขียนสมุดการบ้าน โดยบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำ ทุกวันและส่งให้หัวหน้าส่วนราชการทุกวันศุกร์
- ๖.๒ รวบรวมเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี

### ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

### ๘. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ มีการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงานส่งเสริมให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๑๐.๒ มีการติดตามผลงานทำให้สามารถทราบผลการทำงานมีอภิปรายหากมีปัญหาสามารถแก้ไขได้
- ๑๐.๓ พนักงานจ้างทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเกิดความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด

## มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่น่าหน้อกการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำการทุจริตทางวินัย ซึ่งมีการทำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

## ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานจ้างเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรักษาความถ้วนด้วยการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ห้องถันและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถัน

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรักษาความถ้วนด้วยการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ห้องถันและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถัน

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

## ๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) พัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการ เรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น เพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์จึงได้ตระหนักรและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ประชาชน และผู้สนใจได้ศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์ สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์กรความรู้ในการทำงานให้เป็นไปตามความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรเกิดความตระหนักรักษาการทุจริตครั้งรับปั้น

## ๔. เป้าหมาย

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## ๕. ระยะเวลา

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

## ๖. วิธีดำเนินการ

ประเภทกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ประชาชน ซึ่งประกอบไปด้วยเด็ก เยาวชนและผู้ปกครอง โรงเรียนระดับ ประถมศึกษา โรงเรียนรถสูตศึกษาลัย และโรงเรียนตั้งขึ้นวิทยา ๕๐ คู่ (๑๐๐ คน)

- กลุ่มเป้าหมายจำนวน	๑๐๐ คน
- เจ้าหน้าที่และวิทยกรจำนวน	๑๕ คน
รวมทั้งสิ้น	๑๑๕ คน

#### ๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ

๔.๒ ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๔.๔ แบ่งงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการค่ายสถานสายใยครอบครัว “เติมรักให้เต็มร้าว สร้างครอบครัวให้มีสุข” โดยมี กิจกรรมดังนี้

(๑) กิจกรรมรู้จักทักษะ ละลายพฤติกรรม

(๒) เสริมสร้างความรู้ya เสพติด ผลกระทบของยาเสพติดและบทลงโทษผู้ค้า ผู้ผลิต

(๓) กิจกรรม เข้าถึง เข้าใจ ก้าวไป

(๔) กิจกรรม รู้ทันโลก รู้ทันปัญหา ก้าวฝ่าภัยฤกตภัย

(๕) กิจกรรม สังเคราะห์ปัญหา เพชญาน้ำกับความจริง

(๖) กิจกรรม แนะนำแนะนำ รู้ธรรมรู้จริง (

(๗) กิจกรรม รับข่าวรู้อย่างไร เติมไฟการเปลี่ยนแปลง (บายศรีสุขวัฒ)

(๘) กิจกรรม ทดลองดวงใจ ทลายกำแพง

(๙) กิจกรรม รวมดวงใจเป็นดวงเดียว เพื่อสู่ทุกปัญหา

(๑๐) กิจกรรม ความเข้าใจในการสื่อความหมาย สร้างสายสัมพันธ์ในครอบครัว

(๑๑) กิจกรรม สายสัมพันธ์ในครอบครัว

(๑๒) กิจกรรม ครอบครัวสุขสันต์ ช่วยกันคนละนิด

(๑๓) กิจกรรมเทียนศรีราส่องสยามก้าวเดินตามเบื้องพระยุคลบาท

(๑๔) กิจกรรม “แก้ปัญหาด้วยปัญญา ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นใจ

(๑๕) กิจกรรม พระคุณแม่ “เครื่องหมายแห่งคนดี คือชีวิกตัญญู”

(๑๖) กิจกรรม การไลท์ “กลับมาเข้าใจ เริ่มต้นใหม่ด้วยกัน” (

(๑๗) กิจกรรม สัญญาใจ “กิจกรรมที่ได้แสดงความรู้สึกในสิ่งที่ชอบและไม่ชอบของกันและกัน และ สัญญาภัยว่าจะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อครอบครัว”

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๒ วัน ๑ คืน (๕ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

#### ๖. สถานที่ดำเนินการ

วังยางรีสอร์ท ไฮเอนด์ สปา ตำบลวังยาง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๗. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐.- บาท

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสังคมสงเคราะห์และพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุภาพตำบลบ้านโพธิ์ ทั้ง ๒ แห่ง

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕				
		ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการพร้อมทั้งออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	=====				
๒	ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น - เสียงตามสายประจำหมู่บ้าน - ติดประกาศตามบอร์ดประจำหมู่บ้านและที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ - ส่งจดหมายแจ้งผู้อำนวยการฯ - แจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน - รถประชาสัมพันธ์ - จดหมายข่าว	=====				
๓	จัดเก็บภาษีนักเวลาราชการ หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	=====	=====	=====	=====	=====
๔	สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน					

#### ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### ๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีรายได้เพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ประชาชนในตำบลบ้านโพธิ์ได้รับบริการสาธารณูปโภคที่ดีอย่างมีคุณภาพ

๙.๒ มีการจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึง

๙.๓ เป็นการบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๙.๔ มีการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๙.๕ เป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### ลำดับที่ ๒

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ขยะมูลฝอยชุมชนมีอัตราเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มขึ้นทวีคุณซึ่งรัฐบาลได้กำหนดให้ปัญหาขยะมูลฝอยเป็นวาระแห่งชาติ ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ระยะ ๑ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) โดยกำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ภายใต้หลัก ๓ Rs (Reduce Reuse และ Recycle) และหลักการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน “ประชารัฐ” ได้แก่ ภาคราชการ ภาคการศึกษา ภาคศาสนา และภาคประชาชน โดยให้จังหวัด อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะขึ้น เพื่อมุ่งเน้นการจัดการขยะที่ดีทั้งทาง เป็นการสร้างรูปแบบการจัดการขยะ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดำเนินงานและปลูกจิตสำนึกในการจัดการขยะและการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในชุมชน

เช่นเดียวกับการอุดหนุนร้านค้าในชุมชน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้กินของไทยใช้ของไทย ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง และยังเป็นการแก้ไขปัญหาในระดับเศรษฐกิจ ราชภัฏ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้กับกลุ่มอาชีพในชุมชน อันจะเป็นการสร้างความเข้มแข็งของภาคประชาชนให้อยู่อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป。

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นสำหรับประชาชนทั่วไป และผู้วางแผนขึ้น

๓. วัดถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน เพื่อให้สามารถนำไปเป็นอาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้ต่อครอบครัวต่อไป

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการร่วมกันคิดร่วมกันทำ และร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับผู้สนใจต่อไปได้

๓.๔ เพื่อสร้างอาชีพให้แก่ผู้ว่างงาน หรือผู้ลูกเลิกจ้าง

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไป ผู้ว่างงาน/ผู้ด้อยโอกาส และผู้สนใจในพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

## ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ เสนอโครงการฯ
  - ๗.๒ ประสานไปยัง กำนัน ผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรม
  - ๗.๓ ประสานวิทยากรเพื่อให้การอบรม
  - ๗.๔ ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการดำเนินการ
  - ๗.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

๙. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

## ៨. ផ្សេងៗ

งานสังคมสงเคราะห์และพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลตำนานโภธี

### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ข้าพต่างๆเพิ่มมากขึ้น

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เกิดความสามัคคีในชุมชน

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับผู้ที่สนใจภายในชุมชนได้

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และมีทักษะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมและอาชีพหลักได้

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกรักและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกรักและความตระหนักรักในการความชื่อสัตย์สุจริต

## มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมประการเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ประเทศไทยใส่สะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินด้วยนิยารับรู้การทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพุทธิกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ทำแท่งหน้าที่ในทางทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเข้มแข็งในนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปรับปรุงการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนด้านนิยารับรู้การทุจริต

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรมด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประการเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน

๔.๓ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ ประการเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ จัดตั้งคณะกรรมการ

๖.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๕ ประการการใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๗.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๗.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๗.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

#### ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน

๑๐.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

๑๐.๓ ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

#### ลำดับที่ ๒

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุนในการพัฒนาผลงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๔๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการ

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริการงานการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : การควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบบประมาณ

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้ การใช้จ่ายเงิน การบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้ การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบูริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา ๕๐ (๙) ที่กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผย เที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟวิ่ง หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟวิ่ง หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน แจ้งหนังสือไปยังหน่วยงานราชการอื่นๆ เป็นต้น

- ๓.๑ เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ

๓.๔ เพื่อเป็นเคราะห์ป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มิให้กระทําทำการแสวงหาประโยชน์หรือกระทําการประพฤติมิชอบต่อตัวแทนหน้าที่ อันเป็นเหตุแห่งการทุจริตต่อหน้าที่

#### **๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนทั่วถึงเป็นธรรม

#### **๕. พื้นที่ดำเนินการ**

งานจัดเก็บรายได้ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

#### **๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำคำสั่งคณฑ์ทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคคลกร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล กำกับการให้บริการ

๖.๒ ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๖.๔ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการ ตามลำดับคิว

๖.๕ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

๖.๖ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

#### **๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

#### **๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

#### **๙. ผู้รับผิดชอบ**

งานจัดเก็บรายได้ กองคลังเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### **๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

##### **๑๐.๑ ผลผลิต**

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

##### **๑๐.๒ ผลผลิต**

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ให้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้มาขอรับบริการ

- การให้บริการเกิดความโปร่งใส ลดข้อร้องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่

#### **มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

##### **๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอำนาจจ่อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ**

**๒. หลักการและเหตุผล**

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจ และขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงาน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนี้ การดำเนินการของหน่วยงานเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**๔. เป้าหมาย**

คณะผู้บริหาร ปลัด หรือหัวหน้าส่วนราชการ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัด หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง

๖.๓ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง แจ้งคณะผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกส่วนส่วนราชการ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

๒.๔ การเขิดชูเกียรติแก่น่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ยกย่องบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน”**

## งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ พนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เกิดความภาคภูมิใจ มีวัฒนาและกำลังใจในการปฏิบัตรราชการเพิ่มขึ้น

๑๐.๒ พนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มขึ้น

### มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประศักดิ์

๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณชนของท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การมีส่วนร่วมของประชาชน และการบริการสาธารณะแบบมีส่วนร่วมย่อมส่งผลต่อการขับเคลื่อนการกิจของเทศบาล การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล เด็ก เยาวชนและองค์กรที่ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคมและประเทศชาติ เพื่อเป็นวัฒนาและกำลังใจให้บุคคล หรือองค์กรมีความมุ่งมั่น ตั้งใจร่วมเป็นแก่นนำในการสนับสนุน การดำเนินงานกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นต่อไป

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อนำผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ระดับหมู่บ้านเข้ารับใบประกาศเชิดชูเกียรติ เพื่อเป็นวัฒนาและกำลังใจให้ประชาชนมีความมุ่งมั่น ช่วยเหลือสังคมและเป็นแบบอย่าง ต่อบุคคลอื่นในชุมชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกย่องบุคคลที่ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคมและประเทศชาติอย่างต่อเนื่องให้สังคมได้รับรู้

๓.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สาธารณะต่อไป

๓.๓ เพื่อเป็นวัฒนาและกำลังใจให้บุคคลที่ร่วมสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องและก้าวข้างหน้าไป

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๒ ประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่ และสมาชิกสภาเทศบาลห้อง ๒ เขต ส่งรายชื่อบุคคลผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ ด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านช่วยเหลือสังคม

- ด้านการช่วยเหลือกิจกรรมทางศาสนา

- ด้านการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก /ดำเนินการประชุมเพื่อคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม

๖.๕ สรุปผลการคัดเลือก /จัดทำรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเสนอผู้บังคับบัญชา

๖.๕ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อมอบแก่ประชาชนผู้มีจิตสาธารณะที่ได้รับการคัดเลือก

- ๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหาร  
 ๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหาร  
 ๖.๓ ประชาสัมพันธ์ทุกส่วนราชการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการใน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการครบถ้วนตามที่กำหนด

### มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

- ๒.๔ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบการทุจริต  
 ๒.๔.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อ  
 การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ  
 ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี  
 ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของ  
 สำนักงานการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี กรณีได้รับข้อหักหัวใจให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อ  
 หักหัวใจโดยเร็ว อย่างช้า ไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อหักหัวใจ กรณีที่ซึ่งแจ้งข้อหักหัวใจไปยัง สตง. และ  
 แต่ สตง. ยืนยันว่ามีเหตุผลที่จะล้างข้อหักหัวใจ ก็จะดำเนินการซึ่งแจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ให้  
 เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ  
 เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข  
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘

ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย งานนิติการ  
 และดำเนินการทางวินัย มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ  
 กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ  
 หน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อความโปร่งใส ป้องกันการ  
 ทุจริต และผลการบริหารงานที่ผ่านมาในรอบ ๑๐ ปี ไม่พบการทุจริตแต่อย่างใด

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบการทุจริต

๓.๒ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

ทุกสำนัก /กองจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

## ๖. วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจสอบแผ่นดิน

- การรับการตรวจจากคณะกรรมการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะกรรมการ LPA

จังหวัด

- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง ภายใต้เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ

### มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๔ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยืนคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์หน่วยงาน ทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์/หนังสือร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง เป็นต้น

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อดำเนินการมาตราการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ๒๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฏหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

๖.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากร เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนผู้รับบริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร / ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

## มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฏหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

### ลำดับที่ ๑

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชนูญตี้ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย

๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

### ๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ด้วย

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- ๖.๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
- ๖.๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ภายในหมู่บ้าน / ชุมชน
- ๖.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์ไฟวิ่ง
- ๖.๔ ประกาศทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน
- ๖.๕ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๖.๖ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ / เว็บบอร์ด / เฟสบุ๊ค เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

#### มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชน ในท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการบูรณาการกระบวนการท้องถิ่นร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน และสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนชุมชนสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของประชาชน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดโครงการประชาคมแผนแม่บทชุมชนประจำปีงบประมาณ เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสีปีของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ รวมถึงการนำเข้าบรรจุไว้ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณ ของเทศบาลในปีถัดไปกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงได้จัดให้มีโครงการประชาคมแผนแม่บทชุมชน ประจำปี

## ๑๐.๖ ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

### มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่น สามารถร้องเรียน /ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลบ้านโพธิ์ เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

#### ๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบซึ่งทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

๕.๓ นำเรื่องเสนอคณะกรรมการพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็น และเร่งด่วน

๕.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๖.๑ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

๖.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๕ - ๔๔๐๕๕๗๗ ทางโทรสารหมายเลข ๐๓๕ - ๔๔๐๕๕๗๗ หรือเจ้าหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

๖.๓ ทางเว็บไซต์เทศบาล [www.banpho-suphan.net](http://www.banpho-suphan.net)

## งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

### ๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

### มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

#### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่นเป็นสำคัญ จึงควรให้คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มนึงในชุมชน สร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเอง ดังความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำางานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” การสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันเงื่อนไขจากภัยนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิด กำหนดทิศทางของตนเอง และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเองสามารถคนหาทรัพยากร วัฒนธรรมด้วยเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเองสามารถคนหาทรัพยากร และศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาค ส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนในปัจจุบัน และป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่น ข้อดี โอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการ พัฒนาอย่างมีเป้าหมายมีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนด กิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

#### ๔. เป้าหมาย

ทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ติดต่อประสานงานการจัดเตรียมสถานที่ /ประสานพัฒนากรชุมชนอำเภอเพื่อร่วมกิจกรรม

๕.๒ วางแผนการดำเนินงาน /แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละหมู่

๕.๓ ประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดประชุมจัดทำแผนชุมชนให้ประชาชนทราบ โดยผ่านสื่อทางสื่อสารมวลชนในหมู่บ้าน

๕.๔ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ

๕.๕ ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
เรื่อง แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ๐๐๔๐(สพ)/ว๐๐๐๓ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งข้ายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานและให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ ประกอบกับเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.banpho-suphan.net](http://www.banpho-suphan.net)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ร่าง/พิมพ์  
หน.ฝ่าย  
ปลัดเทศบาล



ที่ ปช ๐๐๘๐(สพ)/๒๐๐๐๓

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี  
ถนนพระพันวิชา ตำบลท่าแพ เลข ๓๐  
อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๖๐๐๐  
๒๙ - ๒๔

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งข่ายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสด็จ

ลังที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๙๗/๐๐๗๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ใน การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ข่ายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ฯ ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบกับ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งขออินดิกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรับทราบหัวระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานที่แสดงถึงเจตนาการเมื่อใน การต่อต้านการทุจริต ต่อสาธารณะน ป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแย่งผลประโยชน์ สร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหาร และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้สอดคล้องกับหัวระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอแจ้งแนวทางและข้อความร่วมมือ ดังนี้

๑. ขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รายผลโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้สำนักงาน ป.ป.ช.ทราบทุกรอบปีงบประมาณจนสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบรายงานและติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-PlanNACC) หรือ เว็บไซต์ <http://e-plan.nacc.go.th> โดยสามารถดาวน์โหลดและศึกษาคู่มือแนะนำการใช้งานได้ภายในระบบ ทั้งนี้หากต้องการแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ e-PlanNACC สามารถโทรศัพท์ติดต่อได้ที่ ๐ ๒๕๖๕ ๔๕๐๐ ต่อ ๗๗๒๑-๗๗๒๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอนันต์ สุริยารณ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

โทรศัพท์ ๐๓๕-๕๗๗๐๗๔-๙

โทรสาร ๐๓๕-๕๗๗๐๗๗



## คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ ๑๐๗/๒๕๖๔

### เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ที่ ๑๘๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับชาติ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติ ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบกับคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับชาติ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงาน ที่ ๔ แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณะ ป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ สร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหารและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ โดยมีองค์ประกอบและมีหน้าที่ ดังนี้

๑. นายวิรัตน์	คำหมอกุล	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายประยุทธ	หนูนุรัตน์	รองนายกเทศมนตรีฯ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางวิภาวรรณ	เอื้อไทย	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	คณะกรรมการ
๔. นายอำนาจ	นกโต	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	คณะกรรมการ
๕. นางชนิษฐา	จันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖. นายณรงค์	กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. นางสาวกุลภัสสรณ์	วนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวศศิประภา	อนุช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา รักษาราชการแทน	คณะกรรมการ
๙. นายไชยยา	แก้วมณี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาพร	พรหมหนองโตก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

#### ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- ศึกษาวิเคราะห์บทความเข้าใจกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- วางแผน จัดทำ ทบทวน และพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- จัดทำรายงานติดตามประเมินผลพร้อมสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- หน้าที่อื่นๆ ตามความเหมาะสมของสภาพของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

/คณะ...

คณะกรรมการประเมินติดตามแผนป้องกันและปราบการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
มีองค์ประกอบและมีหน้าที่ ดังนี้

๑. นายอำนาจ	นกโต	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	ประธาน
๒. นางชนิษฐา	จันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๓. นายณรงค์	กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๔. นางสาวกุลภัสสรณ์	วจนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวศศิประภา	อนุช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา รักษาราชการแทน	คณะกรรมการ
๖. นายไชยยา	แก้วมณี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสุภาพร	พรหมหนองโตก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการติดตามและประเมินผล ตามคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ในการติดตาม  
และประเมินผล ตลอดจนดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องประเมินติดตามแผน  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรายงานผลต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ร่าง/พิมพ์  
หน.ฝ่าย  
ปลัดเทศบาล